**Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. október hó 22 .napján tartott nyilvános, alakuló ülésének jegyzőkönyve**

**1./ jegyzőkönyve:1-52.**

**2./ tárgysorozata:1-10.**

**3./ rendeletei: 9,10/2019. (X.22.)**

**4./határozatai: 52, 53, 54,55,56,57/ 2019. (X.22.)**

Száma: F/51- 12 / 2019.

**TÁRGYSOROZAT**

Elfogadott, Tárgyalt Napirendi pontok:

**Az ülés helye: Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9., Művelődési Ház, Tanácskozási terem**

Napirendi pontok:

1./ Himnusz elhangzása után, **Beszámoló a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők, és polgármesterek általános választásáról**

Előterjesztő: Petőh István, HVB elnöke

2./**Képviselők, és azt követően a Polgármester eskütétele
3./ Polgármester ünnepi beszéde**

4./**A polgármester tiszteletdíjának megállapítása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

5./ **A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet felülvizsgálata, új rendelet**

**alkotása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

**Szünet, Rendelet kihirdetése, hatályba léptetése**

6./ **Az alpolgármester megválasztása, és eskütétele**

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

7./ **A** **megválasztott alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása**

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

8./ **A képviselő-testület bizottságának, tagjainak megválasztása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

9./ **A képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet felülvizsgálata, és a tiszteletdíjak megállapítása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

10./ Egyebek: Tájékoztatók: Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség, Köztartozásmentes adatbázisba való kérelem, Gazdasági program, Polgármesteri program, Összeférhetetlenségről tájékoztatás

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

**Fülpösdaróc, 2019. október 22.**

 **Kovács Csaba**

**polgármester**

**Készült:** Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. október 22. napján, 8.00 órakornyílt, alakuló ülésén a 4753 Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9. szám alatt, a tárgyalótermében.

**Jelen vannak:**

Kovács Csaba polgármester, Király Richárd, Milák Dezső, Pecséri Zsuzsanna, Varga Rudolf képviselők.

dr. Sipos Éva jegyző tanácskozási joggal jelen van.

Meghívottak, és megjelentek: Petőh István HVB Elnöke, Fülöp István Járási Hivatalvezető úr, Halmi József polgármester.

**Kovács Csaba polgármester:** Köszönti, a megjelenteket megállapítja, hogy határozatképes a képviselő-testület, az öt fő képviselőből öt fő, beleértve a polgármestert, megjelent.

Polgármester úr javasolja, hogy az írásbeli meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadja el a képviselő-testület.

A képviselő-testület egyetért a javasolt napirendi pontok tárgysorozatba vételével, egyhangúan, öt igen szavazattal elfogadta a napirendi pontokat a fenti tárgysorozatban rögzítettek szerint.

**Fülpösdaróc község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**52/2019. (X.22.) határozata**

**a napirendi pontokról, tárgysorozatról**

**Fülpösdaróc község Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbiak szerint fogadja el az ülés napirendi pontjait:**

**Az ülés helye: Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9., Művelődési Ház, Tanácskozási terem**

Napirendi pontok:

1./ Himnusz elhangzása után, **Beszámoló a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők, és polgármesterek általános választásáról**

Előterjesztő: Petőh István, HVB elnöke

2./ **Képviselők, és azt követően a Polgármester eskütétele**

**3./ Polgármester ünnepi beszéde**

4./**A polgármester tiszteletdíjának megállapítása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

5./ **A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet felülvizsgálata, új rendelet alkotása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

**Szünet, Rendelet kihirdetése, hatályba léptetése**

6./ **Az alpolgármester megválasztása, és eskütétele**

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

7./ **A** **megválasztott alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása**

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

8./ **A képviselő-testület bizottságának, tagjainak megválasztása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

9./ **A képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet felülvizsgálata, és a tiszteletdíjak megállapítása**

Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester

10./ Egyebek: Tájékoztatók: Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség, Köztartozásmentes adatbázisba való kérelem, Gazdasági program, Polgármesteri program, Összeférhetetlenségről tájékoztatás

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

**dr.Sipos Éva jegyző köszönti a megjelenteket, a meghívottakat. Kéri, hogy Polgármester úr vezesse le az ülést. Felkéri Petőh István HVB elnököt, hogy foglalja össze a választásról szóló beszámolóját.**

1.napirendi pont: Himnusz elhangzása után, **Beszámoló a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők, és polgármesterek általános választásáról**

Előterjesztő: Petőh István, HVB elnöke

Petőh István a HVB Elnöke köszöni a felkérést, elmondja, hogy kiküldésre került a beszámoló, kéri Jegyző Asszonyt, ismertesse a számadatokat. dr.Sipos Éva jegyző a felkérésnek eleget téve ismerteti a 2019. évi helyi önkormányzati választás számadatait, jelöltjeit, szavazataik számát.

2.napirendi pont: **Képviselők, és azt követően a Polgármester eskütétele**

Petőh István HVB Elnök előolvassa a Mötv. szerinti eskü szöveget, a képviselők az esküt leteszik. A képviselők eskütételét követően Kovács Csaba polgármester úr tesz esküt. Az eskütételről esküokmányt írnak alá a képviselők, és polgármester úr.

Fülöp István Járási Hivatalvezető úr szót kér. Gratulál a képviselőknek, a Polgármester úrnak a megválasztásukhoz. A segítségét ajánlja fel a továbbiakban is a járási hivatal részéről, legyen az építésügy, ÁNTSZ, foglalkoztatási osztály, bármikor, bármiben szívesen segítünk az önkormányzatoknak, képviselőknek, dolgozóknak. Fontos, hogy együttműködjünk az önkormányzatokkal .Köszönöm a meghívást, szívesen jöttem el Hozzátok.

Halmi József polgármester, mint a két önkormányzat által fenntartott hivatal társ önkormányzat képviselője köszöni a meghívást. Gratulál a képviselőknek, polgármester úrnak. Megköszöni az elmúlt éveket, 2013 óta vagyunk közös hivatal, a két testület, a két polgármester jól tudott együtt dolgozni. Fontos a jó együttműködés mind a polgármester, és a képviselők közt, mind a képviselő-testületek között. E nélkül nem tudnánk működni. A testület a falu irányítója, ezért szükséges az, hogy jó legyen a kapcsolatuk. A testvér települési kapcsolatot is Daróc által ismerhettem meg, és ezt is nagyon jó dolognak tartom.

**3.napirendi pont: Polgármester ünnepi beszéde**

Kovács Csaba polgármester úr köszönti a Képviselőket, köszöni a szavazatokat. Gratulál a megválasztott képviselőknek. Reméli, hogy jó együttműködés alakul ki az új képviselő-testület és közte. Köszöni, hogy Fülöp István Járási Hivatalvezető úr megtisztelte a jelenlétéve la testületet. Köszöni az eddigi jó kapcsolatot, szívélyes fogadtatást. A jövőben is remélem ilyen jól fogunk tudni együttműködni minden téren. Fontos a kompromisszum, fontos, hogy a település érdekeit szem előtt tartva hozzunk döntéseket. Sajnos július 1-től nem tudjuk a reki pályázatot beadni a közös hivatal fenntartására, így ennyivel kevesebb lesz. Jelenleg anyagilag az önkormányzat rendben van.

**4.napirendi pont: A polgármester tiszteletdíjának megállapítása**

**Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester**

***Fülpösdaróc Község Önkormányzata*** *Készítette: dr. Sipos Éva jegyző*

***4753, Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9.***

***Tel./fax: 44/357-112***

***Email:*** ***cs-kovacs-fdaroc@freemail.hu******,*** *polgh@gyortelek.hu*

***Előterjesztés***

*-Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének alakuló ülésére-*

*A polgármester tiszteletdíjának jóváhagyása napirendi ponthoz*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

***Az alakuló ülés egyik fontos napirendi pontja a képviselők, polgármester, alpolgármester illetményének megállapítása.***

***A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 43.§*** *(3) bekezdése így szól: A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.*

***A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§-a határozza meg a polgármester illetményét, figyelemmel arra, hogy főállású, vagy társadalmi megbízatású tisztségről van e szó.***

*Főállású a polgármester, ha főállású polgármesterként választották meg.* ***Lakosságszámtól független a betöltés módja, a Mötv. 64.§ (1)-(2) bekezdései alapján:*** *(1) A polgármester tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el.*

 *(2) Főállású a polgármester, ha főállású polgármesterként választották meg. A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben a polgármester egyetértésével, a szervezeti és működési szabályzat egyidejű módosításával megváltoztathatja.*

***A főállású polgármester illetményét a következő alapján szabályozza a Mötv. 71.§ (2), (4) ,és (6) bekezdései:***

 *(2)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj57id498)*A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a* ***Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével..***

*(4)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj59id498)*A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg*

***a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;***

*b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.*

***(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat****.*

***(6)*** *A főállású polgármester,* ***a társadalmi megbízatású polgármester,*** *a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke* ***havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.***

*A főállású polgármester illetménye összegszerűen a következő:*

*a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében 299.200,-Ft.*

*b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében 398.900,-Ft.*

***c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében 498.600,-Ft.***

*d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében 548.400,-Ft.*

*e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében 598.300,-Ft.*

*f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében 698.000,-Ft.*

*g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében 797.700,-Ft..*

***A Mötv. 71.§ (5) bekezdése határozza meg a társadalmi megbízatású polgármester TISZTELETDÍJÁT:***

 ***A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.***

***Ez az összeg a fentiekben ismeretet összeg 50%-a:***

***a) az 500 fő, és az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében: 149.600,- Ft***

*b) az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében: 199.450,-Ft..*

*c) az 1501-2 000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében: 249.300,-Ft.*

*d) a 2.001-5.000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében: 274.200,-Ft.*

*e) a 5.001-10 000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében: 299.150,-Ft.*

*f) 10.001-30-000 fő lakosságszám közti település polgármestere estében: 349.000-Ft.*

*g) 30.001 fő feletti lakosságszámú település esetén: 398.850,-Ft.*

*Az illetmény, tiszteletdíj közérdekű adat, tehát nyilvános ülésre tartozik. Ha újraválasztották a polgármestert, alpolgármestert, akkor is újra meg kell állapítani- az új szabályok szerint az illetményt , tiszteletdíjat.*

*Költségátalány megállapítására nincsen lehetőség,* ***csak költségtérítésre, aminek az összege az illetmény, tiszteletdíj 15%-a.***

*Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján hozza meg döntését, és állapítsa meg a polgármester úr illetményét.*

*Határidő: azonnal, illetve folyamatos*

*Felelős: pénzügyi előadók, jegyző*

***Fülpösdaróc, 2019. október 17.***

 ***dr. Sipos Éva***

 ***jegyző***

***Határozatai javaslat:***

***a polgármester tiszteletdíjának jogszabály által meghatározott összegének jóváhagyásáról***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. október 13. napján megválasztott polgármester tiszteletdíját, és költségtérítését az alábbiak szerint állapítja meg, a* ***Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§-a szerint:***

*Kovács Csaba társadalmi megbízatású polgármester a megbízatásának időtartamára havonta tiszteletdíjra jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a* ***Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegének az 30%-ának, az 50%-val******- Mötv. 71.§ (4) a) pont, és 71.§ (5) bekezdései alapján- mivel 500 fő lakosságszám alatti település Fülpösdaróc, ebben az esetben a társadalmi megbízatású polgármester havonta 149.600,-Ft tiszteletdíjara jogosult, továbbá*** *a tiszteletdíjának* ***15%-ában meghatározott, 22.440,- forint összegű költségtérítésre jogosult, amelyet a képviselő-testület jóváhagy.***

**Kovács Csaba polgármester**: személyes érintettségét bejelentette. /Nem javasolja, nem kezdeményezte a kizárást a szavazásból egyik képviselő sem, polgármester úr sem/. Kéri a Jegyzőt ismertesse a napirendi pontot.

**dr.Sipos Éva jegyző:** törvény írja elő, a polgármester úr tiszteletdíjának pontos összegét, illetve azt, hogyan kell kiszámolni. A testületnek ezt deklaratív jelleggel kell jóváhagyni, hogy pontosításra kerüljön a jogszabályhely, a pontos számszerű összeg. De ezen sem emelni, sem csökkenteni nem lehet.

**Kovács Csaba polgármester**: Jelezze kézfelemeléssel, aki egyetért a kiküldött előterjesztés, határozat-tervezet alapján a polgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének jóváhagyásával.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan a következő határozatot hozta:

**Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**53/2019. (X.22.) határozata**

**a polgármester tiszteletdíjának jogszabály által meghatározott összegének jóváhagyásáról**

Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. október 13. napján megválasztott polgármester tiszteletdíját, és költségtérítését az alábbiak szerint állapítja meg, a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§-a szerint:**

Kovács Csaba társadalmi megbízatású polgármester a megbízatásának időtartamára havonta tiszteletdíjra jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a **Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegének az 30%-ának, az 50%-val** **- Mötv. 71.§ (4) a) pont, és 71.§ (5) bekezdései alapján- mivel 500 fő lakosságszám alatti település Fülpösdaróc, ebben az esetben a társadalmi megbízatású polgármester havonta 149.600,-Ft tiszteletdíjara jogosult, továbbá** a tiszteletdíjának **15%-ában meghatározott, 22.440,- forint összegű költségtérítésre jogosult, amelyet a képviselő-testület jóváhagy.**

**5.napirendi pont: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet felülvizsgálata, új rendelet alkotása**

**Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester**

* ***Előterjesztés-***

*A képviselő-testület 2019. október 22. napján tartandó alakuló ülésére*

***Tárgya:*** *a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének felülvizsgálata, és új rendelet megalkotása*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

*A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 2012. évben lépett hatályba. Felváltotta a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényt (továbbiakban: Ötv. ). Korábban az Ötv. szabályozta a helyi önkormányzatok feladatát, hatáskörét, szerveiket, működésüket, jogállásukat.* *Fontos változás volt a 2013. március 1. napjával megalakult közös önkormányzati hivatal létrehozása. A képviselő-testület szervei átalakultak, azaz a polgármesteri hivatal, és a megyei önkormányzati hivatal mellett a közös önkormányzati hivatal is nevesítésre került. Közös önkormányzati hivatalt kellett létrehozni azoknak a településeknek, amelyeknek a lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt, egy járáson belül helyezkednek el, és legfeljebb egy település közigazgatási területe választja szét egymástól.*

*A Mötv.* ***53. §*** *(1) bekezdésének megfelelően az alábbiak kerültek szabályozásra a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet tervezetben, figyelemmel a helyi sajátosságokra, a kialakult gyakorlatokra. A megtartott választások miatt a korábbi rendeletet felül kellett vizsgálni, azt figyelembe véve az alábbiakra tekintettel, egy új rendeletet megalkotni szükséges. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:*

*a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;*

*b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;*

*c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;*

*d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;*

*e) a nyilvánosság biztosításáról;*

*f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;*

*g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;*

*h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;*

*i) a közmeghallgatásról;*

*j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;*

*k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;*

*l) a képviselő-testület bizottságairól.*

*A képviselő-testület, és a bizottságok tagjainak személyi változása miatt, illetve pontosítások, és a fentiekben leírtak végett indokolt új SZMSZ rendeletet alkotni.*

*Kérem a képviselő-testületet a fentiek alapján, hogy tárgyalja meg az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet, és hozza meg döntését.*

***Fülpösdaróc, 2019. október 17.***

***Kovács Csaba***

***polgármester***

***Készítette. dr. Sipos Éva jegyző***

***Előzetes hatásvizsgálat***

*a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló* ***rendelet-tervezethez***

*A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik: 17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.*

*(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell: a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen*

*aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,*

*ab) környezeti és egészségi következményeit,*

*ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint*

*b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és*

*c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”*

*Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:*

***1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:***

*A rendelet meghatározza a képviselő-testület és szervei működésének részletes szabályait. Többek között ,azoknak a fórumoknak a rendjét (község-, várospolitikai fórum, városrész tanácskozás, falugyűlés stb.), amelyek a lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják. A helyi önkormányzás joga a megye, a település lakosságának jogát jelenti. Az önkormányzat széles nyilvánosságot teremtve intézi a helyi közügyeket, és a helyi közhatalom gyakorlása során demokratikusan jár el. A működés alapjait határozza meg a rendelet-tervezet.*

***2. Környezeti és egészségi következményei:***

*A rendelet-tervezetnek környezeti, egészségügyi következménye nem relevánsak.*

***3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:***

*Az apparátust terhelő többlet, adminisztratív feladatok nem jelennek meg. Az apparátus, a közös önkormányzati hivatal a képviselő-testületi ügyek intézésére lett létrehozva.*

***4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:*** *A jogszabály megalkotását a Mötv. új rendelkezéseinek való megfelelés indokolja. Ennek elmaradása jogszabálysértést eredményez, hiszen az önkormányzati rendelet nem lehet ellentétes magasabb szintű jogszabály rendelkezéseivel, és azt nem ismételheti meg.*

***5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi***

***feltételek:****Nem releváns. A személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek az önkormányzatnál adottak. Az önkormányzatra ezek többlet terhet nem rónak*

***Fülpösdaróc, 2019. október 17.***

 ***dr. Sipos Éva***

 ***jegyző***

***INDOKOLÁS***

 ***a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet tervezetéhez***

***Általános indokolás***

*A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) szerint: A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.*

*A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:*

*a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;*

*b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;*

*c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;*

*d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;*

*e) a nyilvánosság biztosításáról;*

*f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;*

*g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;*

*h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;*

*i) a közmeghallgatásról;*

*j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;*

*k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;*

*l) a képviselő-testület bizottságairól.*

*A Mötv. hatályba lépése után megalkotott, 9/2014. ( X.27.) önkormányzati rendelet alapján annak hatályon kívül helyezése mellett új rendelet megalkotása indokolt a fentiek alapján, a Mötv. rendelkezéseinek megfelelően.*

***Részletes indokolás***

***1.-3.§-hoz****: Általános rendelkezéseket tartalmaz: elnevezés, jelképek, zászló, cím, szervek felsorolása.*

***4-6. §-hoz:*** *A képviselő-testület feladat-, hatáskörével kapcsolatosan tartalmaz rendelkezéseket.*

***7.§-hoz:*** *A gazdasági programról rendelkezik.*

***8-.§-hoz****: Az éves munkatervre vonatkozóan szabályoz.*

***9.-16.§-okhoz:*** *A testület működésével kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza: létszám, határozatképesség. Rendes, rendkívüli ülések összehívása, napirendi pontok.*

***17.§- 18.§okhoz:*** *Az ülések vezetésével kapcsolatosan szabályoz.: Feladatok, nyilvánosság.*

***19.§-hoz:*** *Az ülések tanácskozásának rendjéről rendelkezik.*

***20.§-hoz:*** *Az ülés rendjének fenntartásával kapcsolatosan állapít meg szabályokat.*

***21.-22.§-hoz:*** *A képviselő-testületi ülés elé kerülő előterjesztés, sürgősségi indítványokkal kapcsolatosan tartalmaz szabályokat.*

***23.§-27.§-hoz:*** *A képviselő-testületi napirendek vitája, döntéshozatallal kapcsolatos szabályokat rögzíti.*

***28.§-33.§-hoz****: A testület döntéseiről, jegyzőkönyvről szól. Nyilvántartások, rendeletalkotásra vonatkozó alapvető szabályok, a jegyzőkönyv tartalmáról szól,*

***34.§-43.§--hoz****: A képviselő-testület bizottságairól rendelkezik, illetve azok működéséről. Egyállandó bizottságot hoz létre a testület, létrehozhat ad hoc bizottságot is.*

***44.§-45.§-hoz****: A képviselőkre vonatkozóan állapít meg szabályokat.*

***46.§-50.§-hoz****: A polgármester, alpolgármesterre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz. Társadalmi vagy főállás meghatározása.*

***51.§-hoz****: A jegyzőre vonatkozóan állapít meg szabályokat. A jegyző feladataira, akadályoztatására vonatkozó szabályozást tartalmazza.*

***52.§-53.§-hoz:*** *A közös hivatalra, mint a testület szervére vonatkozóan állapít meg rendelkezéseket. Közös hivatal hoz létre, melynek kirendeltsége van.*

***54.§-56.§-hoz****: A testület társulásairól rendelkezik.*

***57.§-hoz****: Az iratkezelésre vonatkozóan állapít meg szabályokat.*

***58.§-62.§-hoz:*** *A lakossággal való kapcsolati formák, a közmeghallgatás, lakossági fórumok rendjét szabályozza.*

***63.§-66.§-hoz****: A gazdálkodással kapcsolatosan rendelkezik arról, hogy külön rendeletben szabályozza a költségvetését, a zárszámadását, vagyongazdálkodás szabályait.*

***68.§-68.§-hoz:*** *A záró rendelkezések között szabályozza a hatályba lépés, és a hatályon kívül helyezésre kerülő rendeleteket.*

*Fülpösdaróc, 2019. október 17.*

*dr. Sipos Éva Kovács Csaba*

*jegyző polgármester*

***FÜLPÖSDARÓC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK***

***9/2019 (X..) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE***

***a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, az meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, szervezetére és működésére vonatkozóan a következőket rendeli el:*

***I. fejezet***

***1. Általános rendelkezések***

***1.§****Fülpösdaróc Község Önkormányzata önállóan, szabadon, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.*

***2. § (1)****Az önkormányzat megnevezése: Fülpösdaróc Község Önkormányzata.*

 ***(2)****Az önkormányzat székhelye, pontos címe: 4754, Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.*

***(3)****Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.*

***(4)****A képviselő-testület szervei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi  CLXXXIX. törvény  (továbbiakban : Mötv. ) alapján a következők:*

*a) Fülpösdaróc Község Önkormányzata Polgármestere*

*b)Fülpösdaróc Község Önkormányzata Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottsága,*

*c) Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal*

*d) Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője*

*e) Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás Győrtelek*

***3. §****(1) Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.*

*(2) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, a bélyegző sorszámát.*

*(3) Az Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, a bélyegző sorszámát, amennyiben több bélyegző kerül kiadásra.*

*(4) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester  elnevezését, a bélyegző sorszámát, amennyiben több bélyegző kerül kiadásra.*

*(5) Az Képviselő-testület Bizottságának körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület Bizottságának elnevezését, a bélyegző sorszámát, amennyiben több bélyegző kerül kiadásra.*

***2. A képviselő-testület feladata, hatásköre***

***4. § (1)****Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.*

***5. § (1)****Az önkormányzati feladat- és hatáskörök főszabályként a képviselő-testületet illetik meg.*

***(2)*** *A képviselő-testület egyes hatásköreit – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.  törvényben meghatározottak kivételével – átruházhatja a szerveire:*

1. *A képviselő-testület a polgármesterre átruházza az önkormányzati segélyezéssel kapcsolatos, települési támogatásokkal kapcsolatos feladat, és hatásköröket, továbbá az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételével- az alapítványi forrás, és kötelezettséggel terhelt forrás kivételével- kapcsolatos döntést, hatáskört.*
2. *A képviselő-testület a  jegyzőre átruházza a közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos feladat, hatásköröket.*

***(3)****A képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlójának utasításokat adhat, illetőleg a gyakorló szervet beszámoltathatja.*

***(4)****A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.*

***(5)****Az átruházott hatáskör gyakorlója az e kereten belül tett intézkedéseiről, azok eredményeiről a soron következő, rendes ülésen beszámol.*

***6.§****A képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások céljából önkormányzati intézményt, más szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.*

***3. A képviselő-testület gazdasági programja***

***7. § (1)****Az önkormányzat tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat az önkormányzat gazdasági programja (ciklusprogram) tartalmazza, amely a képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól.*

***(2)****A gazdasági program tervezetének elkészítéséről a Képviselő-testület alakuló ülését követő hat hónapon belül a bizottsági elnökök bevonásával a polgármester gondoskodik.*

***(3)****A gazdasági programot a képviselő-testület fogadja el.*

***4. A képviselő-testület éves munkaterve***

***8. § (1)****A képviselő-testület üléseit – az önkormányzat rendkívüli, halaszthatatlan ügyeinek kivételével – éves munkaterv szerint tartja.*

***(2)****A munkatervet - a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a testület elé.*

***(3)****A munkaterv összeállításakor annak tartalmára javaslatot tehet:*

*a) valamennyi képviselőtestületi tag*

*b) a képviselőtestület bizottságai*

*c) önkormányzati intézmények vezetői*

*d) nemzetiségi önkormányzat elnöke*

***(4)****A munkaterv tartalmazza:*

*a)      a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjait és napirendek címét;*

*b)      a tervezett napirendi pontok előadói, előterjesztői nevét,*

*c)      a tervezett napirendi pontokhoz meghívandók felsorolását,*

*d)     előterjesztéseket tárgyaló bizottság nevét.*

***5. A képviselő-testület működése***

***9. § (1)****A képviselő-testület választáskori létszáma:****5 fő. 4 fő képviselő, és 1 fő polgármester.***

***(2)****A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább****3 fő****jelen van.*

***(3)****Ha a (2) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 3 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.*

***10. §******(1)****A képviselő-testület alakuló, rendkívüli és évente legalább 6 alkalommal rendes ülést tart.*

***(2)****A képviselő-testület alakuló ülésének napirendi pontjai:*

*a) a Himnusz elhangzása után a Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás   eredményéről,*

*b) a képviselők eskütétele*

*c) a polgármester eskütétele*

*d) a polgármester ünnepi beszéde*

*e)a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása,*

*e) az szervezeti és működési szabályzat aktualizálása,*

*f) alpolgármester (ek) választása – eskütétel*

*g) alpolgármester (ek) illetményének/tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása*

*h) a bizottságok elnökeinek és képviselő tagjainak megválasztása, a bizottságok létszámainak megállapítása****,****amennyiben az alakuló ülésen nem igényel szervezeti és működési szabályzatmódosítást,*

*i) képviselők tiszteletdíjának megállapítása, esetlegesen vonatkozó rendelet megalkotása.*

***11. §******(1)A Képviselő-testület sürgős, vagy halaszthatatlan, vagy indokolt esetekben rendkívüli ülést tarthat. A kezdeményezés történhet, személyesen, rövid úton telefonon, rövid szöveges üzenettel, elektronikus úton vagy írásban papír alapon.***

***12. § (1)****A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti.*

***(2)****A polgármester távolléte, akadályoztatása esetében az alpolgármester gondoskodik a képviselő-testület összehívásáról és a polgármester távollétében vezeti az ülést.*

***(3)****A polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében a korelnök hívja össze a képviselő-testületet és vezeti a képviselő-testület ülését.*

***(4)****A képviselő-testület ülését főszabályként az önkormányzat székhelyére kell összehívni.*

***(5)****Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyen kívül máshová is összehívható.*

***(6)****Tartós akadályoztatásnak minősül:*

*a)     30 napot meghaladó betegség, külszolgálat,
b)      büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés,*

*c)      30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság.*

***13. § (1)****A képviselő-testület rendkívüli üléseit az ülés összehívására jogosult személy akkor hívja össze, ha a 11. §-ban foglalt feltételek fennállnak.*

***(2)****Az összehívás szükségességét az összehívásra jogosult személy a 11. §-a esetében saját maga dönti el.*

***(3)****A képviselő-testület eseti határozattal is rendelkezhet rendkívüli ülés megtartásáról.*

***14. § (1)****A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.*

***(2)****A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, az ülés időpontját, a tervezett napirendeket.*

***(3)****A meghívót a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 3 nappal előbb ki kell küldeni.*

***(4****) Mulasztást nem tűrő, indokolt, sürgős esetben-rendkívüli ülés esetében- a képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon vagy rövid szöveges üzenet vagy email elektronikus úton, email útján is összehívható.*

***15. § (1)****A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.*

***(2)****Tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:*

*a) a jegyzőt,*

*b) a bizottság nem képviselő tagját,*

*c) az illetékes országgyűlési képviselőt.*

***(3)****Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan, a tevékenységi körüket érintően illeti meg tanácskozási jog a meghívottak közül:*

*a) az önkormányzat intézményeinek vezetőjét,*

*b) akit egy-egy napirendi pontra korlátozva hívtak meg.*

*c) akiket a polgármester indokoltnak tart.*

***16. §****A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formája: amennyiben írásos meghívó készül, annak a kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára.*

***6. A képviselő-testület ülésének vezetése***

***17. § (1)****A képviselő-testület ülésének vezetése során ellátandó feladatok:*

*a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása, az ülés tartama alatt folyamatos figyelemmel kísérése, melyet a jegyzőkönyvben rögzíteni kell,*

*b) napirend előterjesztése, elfogadása,*

*c) időszerű kérdésekről, előző ülések óta tett intézkedésekről tájékoztatás,*

*d) zárt ülés bejelentése,*

*e) napirendenként:*

*ea) vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása; szó megvonása, a tárgytól eltérő felszólaló második felszólítása után*

*eb) vita összefoglalása,*

*ec) ha nincs több felszólaló az adott napirendi ponthoz a vita bezárása,*

*ed) az indítványok szavazásra való feltevése,*

*ee) határozati javaslatok szavaztatása,*

*ef) a szavazás eredményének megállapítása pontosan és számszerűen,*

*f) a rend fenntartása során rendreutasítás azzal szemben, aki a Képviselő Testülethez méltatlan magatartást tanúsít, felszólalásával sérti a Képviselő Testületet.*

*g) ügyrendi kérdések szavazásra bocsátásása és a szavazás eredményének kihirdetése,*

*h) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,*

*i) az ülés bezárása.*

***18.§ (1)****A képviselő-testület ülése nyilvános, de a Mötv. -ben meghatározott esetekben zárt ülést tart, vagy zárt ülést tarthat.*

***(2)****A nyílt ülésen bármely állampolgár szabadon részt vehet és az ülésvezető előzetes engedélyével felszólalhat. A képviselő-testület hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent személynek. A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja.*

***(3)****Zárt ülésen a Mötv-ben meghatározott személyek vehetnek részt.*

***(4)****A zárt ülés megtartását*

*a)      a polgármester*

*b)      bármely képviselő*

*c)      jegyző indítványozhatja.*

***(5)****A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe csak a képviselők, a polgármester és a jegyző tekinthetnek be.*

***(6)****A zárt ülésen elhangzottakról tájékoztatást, felvilágosítást a polgármester, valamint a jegyző adhat.*

***(7)****Amennyiben a jogszabály zárt ülés tartására feltételt állapít meg, úgy az érintett nyilatkozatát a testületi ülést megelőzően be kell szerezni arra vonatkozólag, hogy zárt ülésen tárgyalják –e a napirendet.*

***7. A képviselő-testület tanácskozásának napirendje***

***19.§ (1)****A képviselő-testület az ülés napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, alakszerű, számozott határozat nélkül határoz.*

***(2)****A képviselő-testület minden munkaterv szerinti rendes ülésén első napirendi pontként tárgyalja a polgármesternek az előző ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, jelentősebb eseményekről szóló tájékoztatóját.*

***(3)****Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő vagy bármely képviselő-testületi tag javaslatot tehet. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül dönt. Egy napirend tárgyalását csak egy alkalommal lehet elnapolni.*

***(4)****Meghívóban nem szereplő napirend tárgyalására indokolt esetben, írásban elkészített és sürgősséggel kézbesített vagy az ülés előtt kiosztásra kerülő előterjesztés esetében kerülhet sor.*

***(5)****Rendeleti formát igénylő vagy rendeletet érintő napirend szóbeli előterjesztés alapján nem tárgyalható.*

***8. A képviselő-testületi ülés rendjének fenntartása***

***20.§ (1)****A testületi ülés tanácskozási rendjének fenntartásáról a polgármester, illetve a képviselő-testületi ülést levezető elnök gondoskodik.*

***(2)****A képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:*

*a)      figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít,*

*b)      rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja,*

*c)      ismétlődő rendzavarás esetén javaslatot tehet a képviselő-testületnek arra, hogy a rendbontó képviselő tiszteletdíját csökkentse,*

***(3)****A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.*

***(4)****A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.*

***9. A képviselő-testületi ülés elé kerülő előterjesztés, sürgősségi indítvány***

***21.§  (1)****Előterjesztésnek minősül minden a munkatervbe felvett képviselő-testület*

*vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen elfogadásra javasolt tárgyalási anyag, melyről a képviselőtestület rendelettel, vagy határozattal dönt.*

***(2)****A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra.*

***(3)****Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:*

*a) a tárgyat és a tényállást*

*b) a lehetséges döntési alternatívákat és azok jogszabályi alapját*

*c) az alternatívák indokait*

*d) a határozati javaslatot és*

*e) szükség szerint a felelős és a határidő megjelölését.*

***(4)****A képviselőtestülethez előterjesztést tehet a polgármester, a képviselők, és az önkormányzat, képviselő-testület szervei.*

***(5)****Képviselői módosító javaslatot a napirend tárgyalásakor, az önálló képviselői indítványt pedig a következő ülésen kell napirendre tűzni, amennyiben megfelel a Szabályzatban rögzített benyújtásra vonatkozó szabályoknak.*

***(6)****A polgármester csak halaszthatatlan esetben engedélyezheti előterjesztés és a határozati javaslat testületi ülésen történő kiosztását, melynek megismerésére megfelelő időt kell biztosítani a képviselőknek és a jegyzőnek.*

***(7)****Szóbeli előterjesztést kivételes esetben, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé*

***22. § (1)****Sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőző nap 12 óráig írásban nyújtható be a polgármesternél.*

***(2)****A képviselő-testület a sürgősségi indítvány elfogadásáról, annak azonnali megtárgyalásáról, vagy elvetéséről minősített szótöbbséggel soron kívül dönt.*

***(3)****Sürgősségi indítványt nyújthatnak be: a polgármester,- az alpolgármester,- bizottsági elnök,- a képviselő-testület tagjai,- jegyző.*

***(4)****Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend megszavazása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indokolására.*

***(5)****Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el a sürgősségi tárgyalásra irányuló javaslatot, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy tárgyalja–e az adott testületi ülésen a testület illetve hányadik napirendként tárgyalja.*

***(6)****Ha a testület helyt ad a sürgősségi indítványnak, első napirendként kell megtárgyalni.*

***10. A képviselő-testületi napirendek vitája, döntéshozatal***

***23.§ (1)****A polgármester a testületi ülés meghívójában feltüntetett sorrendben, külön - külön bocsátja vitára az előterjesztéseket. Kivételes esetben a meghívóban feltüntetett sorrendtől el lehet térni, melyről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.*

***(2)****Az előterjesztések tárgyalásakor:*

*a)      Az előterjesztő a vita előtt a napirendhez legfeljebb 2 percben szóbeli kiegészítést tehet, amely nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.*

*b)      Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket intézhetnek, amelyekre az előterjesztő köteles választ adni.*

***(3)****A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor, de a polgármester soron kívül felszólalást is engedélyezhet. A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ha ugyanaz a személy, ugyanazon napirenddel kapcsolatban ismételten hozzászólásra jelentkezik, a felszólalás időtartama a 3 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.*

***(4)****Az előterjesztő hozzászólásainak száma a vita során nem korlátozható.*

***(5)****A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet annak, akit a testületi ülésen a vitában elhangzottak késztetnek szólásra.*

***(6)****Az önkormányzat képviselő-testületének bizottságai, valamint a képviselő-testület tagjai a vita lezárásáig bármely előterjesztéshez módosító indítványt tehet.*

***(7)****Az előterjesztő, illetve a települési képviselő – figyelemmel a vitában elhangzottakra – az előterjesztésben szereplő javaslatot, illetve a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, vagy azt a szavazás megkezdéséig visszavonhatja.*

***(8)****A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja javaslatot tehet. A javaslatról a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.*

***(9)****Napirend vitáját a levezető elnök foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre és előadja az esetleges módosító javaslatait.*

***(10)****Az a képviselő, aki – megítélés szerint – a vita során az őt ért méltatlan kritikát kívánja kivédeni, illetve aki az álláspontjából összefüggésben keletkezett félreértést szeretné tisztázni, maximum háromperces időtartamban: személyes megjegyzést tehet a vita lezárása után, de még a szavazás előtt.*

***(11)****A napirend vitájának bármelyik szakaszában, illetve annak lezárása után, de a határozathozatal, szavazás előtt a jegyző törvényességi észrevételt tehet.*

***(12)****Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.*

***24.§ (1)****A képviselő-testület döntést akkor hozhat, ha határozatképes, azaz, ha a megválasztott települési képviselők több, mint fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több,  mint felének azonos szavazata szükséges.*

***(2)****Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – az elhangzás sorrendjében – majd az eredeti határozati javaslatról.*

***25.§ (1)****A képviselő-testület döntéseit egyszerű vagy minősített szótöbbséggel hozza meg. Ha egy javaslat nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, a képviselő-testület elutasító határozatot hoz.*

***(2)****Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túl:*

*a)      A Képviselő-testület gazdasági programjának az elfogadásához,*

*b)      Az önkormányzat vagyonával való rendelkezés esetén, az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló helyi rendeletben meghatározott esetekben,*

*c)      Az önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok társasági részesedését érintő előterjesztések elfogadásához,*

*d)     Kitüntetés, elismerés adományozásához*

*e)      A polgármesterrel, alpolgármesterrel szemben fegyelmi, kártérítési eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, kártérítési felelősségük megállapításához*

*f)       Hitelfelvétel esetén,*

*g)      Sürgősségi indítvány elfogadásához,*

*h)      Testületi hatáskörök átruházásához,*

*i)        A településrendezési terv elfogadásához,*

*j)        Helyi népszavazás kiírásához.*

***26.§   (1)****A képviselő-testület általában a döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza.*

***(2)*** *Nyílt szavazás esetén, - bármely képviselő indítványára egyszerű szótöbbséggel - név szerinti szavazás rendelhető el.*

***(3)****A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző ABC rendben, névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti*

***(4)****A titkos szavazást bármely képviselő kezdeményezheti, a kezdeményezésről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt, egyidejűleg szavazatszámláló bizottságot választ tagjai közül.*

***(5)****A titkos szavazás a borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiségben, és urna igénybevételével történik.*

***(6)****A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:*

*a)  a szavazás helyét, napját, kezdő és befejező időpontját,*

*b) a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,*

*c)  a szavazás során felmerült körülményeket.*

***(7)****A titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazás megismétléséről, illetve elhalasztásáról – annak konkrét idejének megjelölésével – azonnal dönteni kell. A szavazás újabb szavazategyenlősége esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.*

***(8)****A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni*

***27.§ (1)****Az interpellációt - az ülést megelőzően legalább 7 nappal a polgármesternél kell írásban benyújtani, melynek tartalmaznia kell: az interpelláló nevét, az interpelláció címzettjét (polgármester, alpolgármester, bizottságok elnökei), az interpelláció tárgyát.*

***(2)****Az interpelláló interpellációja tartalmát a Képviselő-testület ülésén legfeljebb 2 percben, szóban ismertetheti és kiegészítheti.*

***(3)****Az interpelláció címzettje az ülésen szóban, 3 percben, vagy az ülést követő 15 napon belül írásban köteles érdemi választ adni. Írásban adott választ a következő rendes Képviselő-testületi ülés napirendjére kell tűzni.*

***(4)****A válaszadást követően az interpelláló 1 percben viszontválaszt adhat, melyben nyilatkozik arról, hogy a kapott választ elfogadja-e.*

***(5)****Ha az interpellációra adott választ a képviselő nem fogadja el, a Képviselő-testület dönt annak elfogadásáról vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel. Ha a választ a Képviselő-testület sem fogadja el, az ügy további vizsgálat és javaslattétel céljára a Képviselő-testület által kijelölt bizottság elé utalandó. A bizottság határozati javaslatát a következő ülésen terjeszti elő, amelyről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.*

***(7)****Amennyiben az interpelláló az ülésen nem jelenik meg, úgy az interpellációt elnapoltnak kell tekinteni. Az interpelláló két egymást követő rendes Képviselő-testületi ülésről való távolmaradása után az interpelláció nem tűzhető napirendre.*

***(8)****A képviselő-testület tagja a képviselő-testület ülésén az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetésként vagy tudakozódásként kérdést tehet fel.*

***(9)****A kérdésre a megkérdezettnek a képviselő-testület ülésén kell választ adni. A válasznak lényegre törőnek kell lennie. A válaszadás időtartama nem haladhatja meg az 5 percet. Amennyiben összetett problémafelvetésről van szó a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján a megkérdezettnek 15 napon belül, írásban kell a választ megadni.*

***11. A képviselő-testület döntései, az üléséről készült jegyzőkönyv***

***28.§  (1)****A képviselő-testület döntése lehet határozat, vagy rendelet.*

***(2)****A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:*

*a) a napirend meghatározásáról, elfogadásáról.*

*b) az ügyrendi kérdésekről*

*c) a képviselői felvilágosítás-kérésről, valamint a kérdésre adott válasz elfogadásáról.*

***(3)****A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtásért felelős megnevezését, ha szükséges.*

***29. §****A képviselő-testület határozatait naptári év elejétől folyamatos, növekvő egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal időpontját. A határozatok jelölése a következő formában történik:*

*Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének*

*....../20... (..hó ..nap) határozata*

*-ról/ről*

***30. §****A jegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok nyilvántartásáról, a határozatok sorszáma szerint.*

***31. § (1)****A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.*

***(2)****Rendelet alkotását a polgármester a jegyzőnél az, alpolgármester, önkormányzati képviselő, a tárgy szerint illetékes bizottság, a jegyző, a település társadalmi, érdekképviseleti, és más civil szervezeteinek képviselője írásban kezdeményezheti a polgármesternél.*

***(3)****A képviselő-testület elhatározhatja a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalását is.*

***(4)****Rendeletalkotás esetén a képviselőt-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.*

***(5)****A rendelet-tervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik.*

***(6)****Az önkormányzati rendeletet az önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezéssel- kifüggesztéssel- ki kell hirdetni, erről a jegyző gondoskodik. A képviselő-testület alakuló ülésén elfogadott rendelet az ülés szünetében azonnal kihirdethető.*

***(7)****A polgármester és a jegyző írja alá a rendeletet.*

***32. § (1)****A képviselő-testület rendeleteit naptári év elejétől folyamatos, növekvő egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendelet sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját.*

***(2)****A jegyző gondoskodik a képviselő-testület rendeleteinek nyilvántartásáról. A rendelet-nyilvántartás formája:  rendelet-nyilvántartás sorszám szerint a rendelet tárgyának megjelölésével.*

***(3)****A jegyző gondoskodik a többször módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.*

***33.§ (1 ) A****képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.*

***(2)****A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell: a megjelent képviselők és meghívottak nevét, az ülés idejét, helyét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket. Zárt ülés esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben (érintett vagy szakértő) vannak jelen.*

***(3)****A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.*

***(4)****A tárgyalt napirendi pontoknál fel kell tüntetni:*

*a) napirend tárgyát,*

*b) az előterjesztőt vagy előterjesztőket,*

*c) előadókat,*

*d) hozzászólókat.*

***(5)****A tárgyalt napirendeknél legalább a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni.*

*A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint jegyzőkönyvbe venni.*

***(6)****A képviselő-testület a döntéseit a polgármester által megfogalmazott javaslatról történő szavazással hozza. A jegyzőkönyvbe rögzíteni kell, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, illetve hányan tartózkodtak.*

***(7)****A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell: a meghívót, az írásos előterjesztéseket, a végleges rendeleteket, ha a jegyzőkönyv esetlegesen nem tartalmazza azt, a képviselő-testületi tag kérésére írásban is benyújtott hozzászólását, interpellációját, az érintett nyilatkozatát, ha személyi ügyének nyilvános tárgyalásához nem járul hozzá,            a jegyző törvényességi észrevételét- amennyiben a jegyzőkönyv nem tartalmazza azt, a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.*

***(8)****A képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá.*

***(9)****Az aláírt, mellékletekkel ellátott jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni az illetékes megyei kormányhivatalnak.*

***(10)****A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinthetnek a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvébe és mellékleteibe, kérésükre másolatot kell kiadni.*

***(11)****A jegyzőkönyvek betekinthetőségről a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.*

***(12****) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A zárt ülés jegyzőkönyvében szereplő közérdekű adat ismertetése iránt bárki igényt nyújthat be, arról másolatot kaphat.*

***(13)****A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti beköttetéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülések jegyzőkönyveit beköttetni nem szabad.*

***II. fejezet***

***A képviselő-testület szervei***

***1. A Képviselő-testület  Bizottságai***

***34.§  (1)****A képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó - a képviselő-testület által önkormányzati ügyekben döntési jogkörrel is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, választott testületi szervek.*

***(2)****A képviselő-testület állandó vagy ideiglenes bizottságokat választhat.*

***(3)****A képviselő-testület a bizottságokat meghatározott önkormányzati feladatok ellátására hozhatja létre.*

***35. § (1)****A bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, az alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja.*

***(2)****A bizottságba indokolt beválasztani a feladatköre szerinti területen szolgáltatást nyújtó jelentősebb szervezet képviselőjét, társadalmi szervezet küldöttjét, a szolgáltatást igénybe vevő más választópolgárt.*

***36. § (1)****A képviselő-testület a bizottság létrehozásakor:*

*a) dönt a bizottság elnevezéséről,*

*b) rendelkezik a bizottság személyi összetételéről, létszámáról.*

*c) határozza meg a bizottságok feladat- és hatáskörét.*

***(2)****A képviselő-testület döntési jogot adhat bizottságainak és a bizottság döntését felülvizsgálhatja, önkormányzati rendeletben hatósági hatáskört állapíthat meg bizottságának.*

***Az állandó bizottság***

***37. § (1)****A Képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:*

*a) Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottság; létszáma: 3 fő képviselő-tag)*

***(2) A bizottság:***

***a) személyi összetételét a 2. számú függelék tartalmazza.***

***b) feladat- és hatáskörei:****Előzetesen véleményezi a területét érintő képviselő-testületi napirendeke, Vagyonnyilatkozatok kezelése, vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján, Összeférhetetlenség vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján, Javaslatot tesz, fegyelmi eljárással kapcsolatos vizsgálóbizottsági feladatokat lát el. Az****1. számú melléklet tartalmazza felsorolásszerűen.***

*.*

***Az ideiglenes bizottság***

***38 . § (1)****A képviselő-testület az ideiglenes bizottságot:*

*a) meghatározott időre vagy*

*b) meghatározott feladat elvégzésére hozhatja létre.*

***(2)****A bizottság a meghatározott idő vagy a meghatározott feladat elvégzését követően automatikusan megszűnik.*

***39. §****A bizottság feladata, hogy:*

*a) feladatkörében előkészítse a képviselő-testület döntéseit, szervezze és ellenőrizze a döntések végrehajtását;*

*b) feladatkörében ellenőrizze a képviselő-testület hivatalának a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját. Ha a bizottság a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.*

***40. §****A bizottság működése:*

***(1)****A bizottság szükség szerint ülésezik.*

***(2)****A bizottsági üléseket az elnök hívja össze, de a bizottságot a polgármester indítványára is össze kell hívni. A bizottság tagjai is kezdeményezhetik az ülés összehívását.*

***(3)****Az üléseket az elnök vezeti, akadályoztatása esetén a bizottság megbízott tagja.*

***(4)****A bizottság ülése nyilvános, a zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.*

***(5)****A bizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.*

***(6)****A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.*

***41. §****A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.*

***42. §****A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.  A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni az illetékes kormányhivatalnak.*

***43. §****A polgármester felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.*

***2. A Képviselő-testület  tagjai, a települési képviselő***

***44.§ (1)****A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit. Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. Minden települési képviselőnek azonosak a jogai és kötelességei. A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tesz.*

***(2) A települési képviselők névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.***

***(3) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg.***

***45.§  (1)****Az önkormányzati képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített jogok és kötelezettségek mellett köteles:*

*a) tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában és ennek érdekében írásban vagy szóban a polgármesternél előzetesen bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik,*

*b) részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban,*

*c) a tudomására jutott minősített adatot megőrizni a megbízatásának lejárta után is*

*d) kapcsolatot tartani a választópolgárokkal,*

*e) a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot a polgármesternek haladéktalanul bejelenti,*

*f) a testületi ülésen, a döntést megelőzően bejelenteni a személyes érintettségét, amennyiben az ügy őt, vagy közvetlen hozzátartozóját személyesen érinti. Ennek elmulasztása esetén a határozatot vissza kell vonni, és az ügyet az érintettség ismeretében megismételt szavazásra kell bocsátani úgy, hogy a mulasztó képviselő az új döntéshozatalban nem vehet részt,*

*g) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a képviselőt a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára és óvja a képviselő-testületet és szervei tekintélyét és hitelét.*

***3. A polgármester és az alpolgármester***

***46.§****A polgármester társadalmi megbízatású tisztségviselő.*

***47.§******(1)****A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.*

***(2)****A polgármester a megválasztását követően esküt tesz a képviselő-testület előtt.*

***48.§****A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, illetményét/ tiszteletdíját a jogszabály keretei között határozza meg a képviselő-testület. A polgármester az államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.*

***49.§ (1)****A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.*

***(2)****A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét a 2. számú melléklete tartalmazza.*

***(2)****A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket az 5.§ (2) bekezdése tartalmazza, továbbá a jegyzékét a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza*

***(3)****A polgármester további feladatai:*

*a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi, illetve bizottsági munkáját,*

*b) meghatározza a jegyző képviselő-testület tevékenységével kapcsolatos feladatait;*

*c) képviseli az önkormányzatot;*

*d) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, kisebbségi önkormányzattal, és a helyi társadalmi   és egyéb szervezetekkel;*

*e) nyilatkozik a sajtónak,*

*f) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást, a közakarat érvényesülését;*

*g) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,*

***(4)****A polgármester fogadónapot tart: minden páros hét keddjén 8-16 óra között.*

*Alpolgármester*

***50. §  (1)****A képviselő-testület - a saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a képviselő-testület megbízatásának időtartamára - a polgármester  helyettesítésére, munkájának a segítésére 1 fő társadalmi megbízatású  alpolgármestert választ.*

***(2)****Az alpolgármester fogadónapja: minden páros hét keddjének 8-16 óra között.*

***4. A jegyző***

***51.§****A polgármester - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.*

***(2)****A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével, valamint a képviselő-testület hivatalával kapcsolatos feladatok ellátásáról, továbbá ellátja a Mötv. 81.§-ában meghatározott feladatokat.*

***(3)****A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntésüknél, működésüknél jogszabálysértést észlel.*

***(4)****A jegyző fogadó napot tart: minden páros hét csütörtökjén 8-10 óra között.*

***(5)****A jegyző ellátja a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket a képviselő-testület hivatala közreműködésével. A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatásköröket az 5.§ ( 2) bekezdése tartalmazza, továbbá a  jegyzékét a rendelet 2. számú melléklet tartalmazza*

***(6)1****A jegyzőt akadályoztatása vagy távolléte, valamint a jegyzői állás betöltetlensége  esetén a jegyző által kijelölt- például a munkaköri leírásában rögzített- köztisztviselő helyettesíti.*

***(7)****Tartós akadályoztatásnak minősül:*

*a) 30 napot meghaladó betegség, külszolgálat,*

*b) büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés,*

*c) 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság.*

***5. A képviselő-testület polgármesteri vagy közös önkormányzati hivatala***

***52.§ (1)****A képviselő-testület közös önkormányzati hivatalt hoz létre – Györteleki Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.*

***(2)****A képviselő-testület a közös hivatal kirendeltségeként működteti megállapodás alapján a Györteleki Közös Önkormányzati Hivatal Fülpösdaróc Kirendeltségét.*

***53. § (1)****A hivatal a jegyző által elkészített szervezeti és működési szabályzat, valamint az ügyrend szerint működik, amely részletezi a hivatal feladatait és a belső munkamegosztást.*

*.*

***6. A képviselő-testület társulásai***

***54.§****A képviselő-testület Györtelek, Géberjén, Ököritófülpös, és Rápolt Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek közreműködésével tartja fent a Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás Györtelek elnevezésű jogi személyiségű, Györtelek székhellyel működő  társulást.*

***55.§****Győrtelek, Géberjén és Fülpösdaróc Önkormányzatok Győrtelek székhellyel védőnői szolgálatot tartanak fent.*

***56.§ (1)****A társulásokban részvevők jogait és kötelezettségeit az érintettek által kötött külön megállapodás tartalmazza.*

***(2)****Az Önkormányzat fentieken kívül egyéb társulást is létrehozhat, illetőleg egyéb társulásban is részt vehet tagként.*

***7. Iratkezelés***

***57.§ (1)****A Hivatal iratkezelése központi iratkezelés szervezeti formában történik.*

***(2)****A központi iratkezelést és helyettesítését ellátó személyek nevesítését az Egyedi Iratkezelési Szabályzat tartalmazza.*

***(3)****Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.*

***8. A lakossággal való kapcsolati formák, a közmeghallgatás, lakossági fórumok***

***58.§(1)****A képviselő-testület évente legalább egyszer - általános - közmeghallgatást tart Közmeghallgatás célja, hogy az Önkormányzat beszámoljon az elmúlt időszakról, illetve, hogy a választópolgárok, az érdekképviseleti szervek, továbbá a helyi ügyekben érdekelt egyéb szervek kérdéseket és javaslatokat intézhessenek a Képviselő-testülethez.*

***(2)****A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell, amennyiben ez nem lehetséges öt munkanapon belül kell megválaszolni a kérdést.*

***59. § (1)****A közmeghallgatást előre meg kell hirdetni.*

***(2)****A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület rendes ülése összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.*

***60. §****A közmeghallgatás olyan fórum, ahol az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.*

***61. §****A közmeghallgatást a polgármester vezeti, az ott elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a polgármester és a jegyző ír alá.*

***62. § (1)****A képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg azoknak a fórumokat, amelyek a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják:*

*a) falugyűlés,*

*b) községrész tanácskozás,*

*c) gazdafórum.*

***(2)****A fórumok állásfoglalásáról és az ott felmerült kisebbségi véleményekről tájékoztatni kell a képviselő-testületet.*

***9. Az önkormányzati gazdálkodás***

***63.§****A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről - a vonatkozó jogszabályok alapján - rendeletet alkot.*

***64.§****A képviselő-testület a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóról - a vonatkozó jogszabályok alapján - rendeletet alkot.*

***65.§****A képviselő-testület az önkormányzati tulajdon és vagyongazdálkodás szabályait külön önkormányzati rendeletben határozza meg.*

***66.§****Az Önkormányzat által használt kormányzati funkciók felsorolását a rendelet 3. számú függeléke tartalmazza.*

***10. Záró rendelkezések***

***67. §****A rendelet a kihirdetése napján ….. óra …..perckor lép hatályba. A kihirdetésről-hirdetőtáblára való kifüggesztéssel-a jegyző gondoskodik.*

***68.§*** *A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 9/2014. ( X.27.) önkormányzati rendelet.*

*Fülpösdaróc, 2019. október*

*Kovács Csaba                                                                                        dr. Sipos Éva*

*polgármester                                                                                                 jegyző*

***1. számú melléklet a 9/2019. (X..) önkormányzati REndelethez***

*ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI*

***1. bizottság:*** *Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottság*

 *1.1. Előzetesen véleményezi a területét érintő képviselő-testületi napirendeket.*

*1.2. Vagyonnyilatkozatok kezelése, vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján.*

*1.3. Összeférhetetlenség vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján.*

*1.4.**Javaslatot tesz, fegyelmi eljárással kapcsolatos vizsgálóbizottsági feladatokat lát el.*

***2. számú melléklet a 9 /2019. (X.) önkormányzati rendelethez***

*I. POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK*

*1. A polgármesterre átruházott hatáskör: önkormányzati segélyezéssel kapcsolatos ügyek, települési támogatásokkal kapcsolatos feladat, és hatáskörök, ügyek a vonatkozó rendelet alapján.*

*2. A 9/2018. (XII.11.) önkormányzati rendelet alapján a polgármesterre átruházott hatáskör: az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételével- az alapítványi forrás, és kötelezettséggel terhelt forrás kivételével- kapcsolatos döntés, hatáskör.*

*II. JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK*

1. *Közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos feladat, hatáskörök”*

***3.számú melléklet a 9/2019.(X..) önkormányzati rendelethez***

*a KÖZÖS hivatalban vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel**járó munkakörök*

*1.Jegyző évente*

*2. Költségvetési, pénzügyi előadó kétévente*

*3. Adóügyi előadó ötévente*

*4. Anyakönyvvezető ötévente*

*5.Szociálpolitikai ügyintéző ötévente*

*6. Műszaki ügyintéző ötévente*

*7. Népesség-nyilvántartó**ötévente*

***1.számú függelék a 9/2019. (X.) önkormányzati rendelethez***

*TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐK NÉVSORA*

*1. Kovács Csaba polgármester*

*2. Király Richárd képviselő*

*3. Milák Dezső képviselő*

*4.Pecséri Zsuzsanna képviselő*

*5. Varga Rudolf képviselő*

***2.számú függelék a 9/2019. () önkormányzati rendelethez***

*ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK ELNEVEZÉSE, SZEMÉLYI ÖSSZETÉTELE*

1. ***BIZOTTSÁG:***

*Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat nyilvántartó, és ellenőrző Bizottság*

* 1. ***Tagjai:***

***1.1.1 .***

***1.1.2.***

***1.1.3.***

***3.számú függelék a 9/2019. (.) önkormányzati rendelethez***

***1. Fülpösdaróc Község Önkormányzata államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | *841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége* |

 |  |

1. ***Fülpösdaróc Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:***

*013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés*

*013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok*

*013340 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok*

*031030 Közterület rendjének fenntartása*

*045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása*

*051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása*

*064010 Közvilágítás*

*066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások*

*072111 Háziorvosi alapellátás*

*074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás*

*074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás*

*082044 Könyvtári szolgáltatások*

*091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai*

*091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai*

*092140 Felnőttoktatás 5-8. évfolyamon*

*107051 Szociális étkeztetés*

*091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai*

*091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai*

*041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás*

*041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás*

*041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás*

*041236 Országos közfoglalkoztatási program*

*041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram*

*045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása*

*052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése*

*053020 Szennyeződésmentesítési tevékenységek*

*062010 Településfejlesztése igazgatása*

*072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás*

*082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme*

*082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése*

*082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek*

*082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés*

*086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése*

*096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben*

*096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben*

*102031 Idősek nappali ellátása*

*106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások*

*107052 Házi segítségnyújtás*

*104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások*

*107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás*

*063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás*

*051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása*

*104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés*

*011130 Önkormányzatok és önkormányzati Hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége*

*018010 Önkormányzatok elszámolása központi költségvetéssel*

*018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek*

*052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése*

*086010 Határon túli magyarok egyéb támogatásai*

*104030 Gyermekek napközbeni ellátása, családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy napközbeni alternatív ellátás alapján*

*104051 Gyermekvédelmi pénzbeni és természetbeni ellátások*

*107060 Egyéb szociális pénbeni és természetbeni ellátások, támogatások*

*900220 Önkormányzati funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről*

*900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozású műveletek*

**Kovács Csaba polgármester**: kéri a jegyzőt foglalja össze a napirend pontot. Az írásos anyag, rendelet-terv, indokolás, előterjesztés, hatásvizsgálat, kiküldésre került a képviselők számára. Felül kell vizsgálni a rendeletet.

**dr.Sipos Éva jegyző**: a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletet az alakuló ülésen kell felülvizsgálni, vagy újat elfogadni, a Mötv. tartalmazza a kötelező tartalmi elemeket, melyeket szabályozni szükséges. A korábbi SzMSz rendelet került átdolgozásra, a Kormányhivatal által javasolt módosításokkal. Gyakorlatban eddig működött a rendeletben meghatározott szabályozás. A rendeletet elfogadás után kihirdetni szükséges a további napirendi pontok tárgyalásához.

**Kovács Csaba polgármester**: Jelezze kézfelemeléssel, aki egyetért a kiküldött rendelet tervezet, indokolás, előterjesztés alapján az SzMSz rendelet elfogadásával.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan a következő rendeletet alkotta:

**FÜLPÖSDARÓC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK**

**9/2019 (X.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

 Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, az meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, szervezetére és működésére vonatkozóan a következőket rendeli el:

**I. fejezet**

**1. Általános rendelkezések**

**1.§** Fülpösdaróc Község Önkormányzata önállóan, szabadon, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

**2. § (1)** Az önkormányzat megnevezése: Fülpösdaróc Község Önkormányzata.

 **(2)** Az önkormányzat székhelye, pontos címe: 4754, Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.

**(3)** Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.

**(4)** A képviselő-testület szervei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi  CLXXXIX. törvény  (továbbiakban : Mötv. ) alapján a következők:

a) Fülpösdaróc Község Önkormányzata Polgármestere

b)Fülpösdaróc Község Önkormányzata Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottsága,

c) Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal

d) Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

e) Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás Győrtelek

**3. §** (1) Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, a bélyegző sorszámát.

(3) Az Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, a bélyegző sorszámát, amennyiben több bélyegző kerül kiadásra.

(4) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester  elnevezését, a bélyegző sorszámát, amennyiben több bélyegző kerül kiadásra.

(5) Az Képviselő-testület Bizottságának körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület Bizottságának elnevezését, a bélyegző sorszámát, amennyiben több bélyegző kerül kiadásra.

**2. A képviselő-testület feladata, hatásköre**

**4. § (1)** Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

**5. § (1)**Az önkormányzati feladat- és hatáskörök főszabályként a képviselő-testületet illetik meg.

**(2)** A képviselő-testület egyes hatásköreit – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.  törvényben meghatározottak kivételével – átruházhatja a szerveire:

1. A képviselő-testület a polgármesterre átruházza az önkormányzati segélyezéssel kapcsolatos, települési támogatásokkal kapcsolatos feladat, és hatásköröket, továbbá az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételével- az alapítványi forrás, és kötelezettséggel terhelt forrás kivételével- kapcsolatos döntést, hatáskört.
2. A képviselő-testület a  jegyzőre átruházza a közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos feladat, hatásköröket.

**(3)** A képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlójának utasításokat adhat, illetőleg a gyakorló szervet beszámoltathatja.

**(4)** A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

**(5)** Az átruházott hatáskör gyakorlója az e kereten belül tett intézkedéseiről, azok eredményeiről a soron következő, rendes ülésen beszámol.

**6.§**A képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások céljából önkormányzati intézményt, más szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.

**3. A képviselő-testület gazdasági programja**

**7. § (1)** Az önkormányzat tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat az önkormányzat gazdasági programja (ciklusprogram) tartalmazza, amely a képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól.

**(2)**   A gazdasági program tervezetének elkészítéséről a Képviselő-testület alakuló ülését követő hat hónapon belül a bizottsági elnökök bevonásával a polgármester gondoskodik.

**(3)**   A gazdasági programot a képviselő-testület fogadja el.

**4. A képviselő-testület éves munkaterve**

**8. § (1)**A képviselő-testület üléseit – az önkormányzat rendkívüli, halaszthatatlan ügyeinek kivételével – éves munkaterv szerint tartja.

**(2)** A munkatervet - a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a testület elé.

**(3)** A munkaterv összeállításakor annak tartalmára javaslatot tehet:

a) valamennyi képviselőtestületi tag

b) a képviselőtestület bizottságai

c) önkormányzati intézmények vezetői

d) nemzetiségi önkormányzat elnöke

**(4)** A munkaterv tartalmazza:

a)      a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjait és napirendek címét;

b)      a tervezett napirendi pontok előadói, előterjesztői nevét,

c)      a tervezett napirendi pontokhoz meghívandók felsorolását,

d)     előterjesztéseket tárgyaló bizottság nevét.

**5. A képviselő-testület működése**

**9. § (1)** A képviselő-testület választáskori létszáma: **5 fő. 4 fő képviselő, és 1 fő polgármester.**

**(2)** A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább **3 fő** jelen van.

**(3)** Ha a (2) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 3 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

**10. §** **(1)**A képviselő-testület alakuló, rendkívüli és évente legalább 6 alkalommal rendes ülést tart.

**(2)**A képviselő-testület alakuló ülésének napirendi pontjai:

a) a Himnusz elhangzása után a Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás   eredményéről,

b) a képviselők eskütétele

c) a polgármester eskütétele

d) a polgármester ünnepi beszéde

e)a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása,

e) az szervezeti és működési szabályzat aktualizálása,

f) alpolgármester (ek) választása – eskütétel

g) alpolgármester (ek) illetményének/tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása

h) a bizottságok elnökeinek és képviselő tagjainak megválasztása, a bizottságok létszámainak megállapítása**,**amennyiben az alakuló ülésen nem igényel szervezeti és működési szabályzatmódosítást,

i) képviselők tiszteletdíjának megállapítása, esetlegesen vonatkozó rendelet megalkotása.

**11. §** **(1)A Képviselő-testület sürgős, vagy halaszthatatlan, vagy indokolt esetekben rendkívüli ülést tarthat. A kezdeményezés történhet, személyesen, rövid úton telefonon, rövid szöveges üzenettel, elektronikus úton vagy írásban papír alapon.**

**12. § (1)** A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti.

**(2)** A polgármester távolléte, akadályoztatása esetében az alpolgármester gondoskodik a képviselő-testület összehívásáról és a polgármester távollétében vezeti az ülést.

**(3)** A polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében a korelnök hívja össze a képviselő-testületet és vezeti a képviselő-testület ülését.

**(4)** A képviselő-testület ülését főszabályként az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

**(5)** Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyen kívül máshová is összehívható.

**(6)**   Tartós akadályoztatásnak minősül:

a)     30 napot meghaladó betegség, külszolgálat,
b)      büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés,

c)      30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság.

**13. § (1)** A képviselő-testület rendkívüli üléseit az ülés összehívására jogosult személy akkor hívja össze, ha a 11. §-ban foglalt feltételek fennállnak.

**(2)** Az összehívás szükségességét az összehívásra jogosult személy a 11. §-a esetében saját maga dönti el.

**(3)** A képviselő-testület eseti határozattal is rendelkezhet rendkívüli ülés megtartásáról.

**14. § (1)** A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

**(2)** A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, az ülés időpontját, a tervezett napirendeket.

**(3)** A meghívót a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 3 nappal előbb ki kell küldeni.

**(4**) Mulasztást nem tűrő, indokolt, sürgős esetben-rendkívüli ülés esetében- a képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon vagy rövid szöveges üzenet vagy email elektronikus úton, email útján is összehívható.

**15. § (1)** A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

**(2)** Tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:

a) a jegyzőt,

b) a bizottság nem képviselő tagját,

c) az illetékes országgyűlési képviselőt.

**(3)** Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan, a tevékenységi körüket érintően illeti meg tanácskozási jog a meghívottak közül:

a) az önkormányzat intézményeinek vezetőjét,

b) akit egy-egy napirendi pontra korlátozva hívtak meg.

c) akiket a polgármester indokoltnak tart.

**16. §** A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formája: amennyiben írásos meghívó készül, annak a kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára.

**6. A képviselő-testület ülésének vezetése**

**17. § (1)** A képviselő-testület ülésének vezetése során ellátandó feladatok:

a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása, az ülés tartama alatt folyamatos figyelemmel kísérése, melyet a jegyzőkönyvben rögzíteni kell,

b) napirend előterjesztése, elfogadása,

c) időszerű kérdésekről, előző ülések óta tett intézkedésekről tájékoztatás,

d) zárt ülés bejelentése,

e) napirendenként:

ea) vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása; szó megvonása, a tárgytól eltérő felszólaló második felszólítása után

eb) vita összefoglalása,

ec) ha nincs több felszólaló az adott napirendi ponthoz a vita bezárása,

ed) az indítványok szavazásra való feltevése,

ee) határozati javaslatok szavaztatása,

ef) a szavazás eredményének megállapítása pontosan és számszerűen,

f) a rend fenntartása során rendreutasítás azzal szemben, aki a Képviselő Testülethez méltatlan magatartást tanúsít, felszólalásával sérti a Képviselő Testületet.

g) ügyrendi kérdések szavazásra bocsátásása és a szavazás eredményének kihirdetése,

h) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,

i) az ülés bezárása.

**18.§ (1)**A képviselő-testület ülése nyilvános, de a Mötv. -ben meghatározott esetekben zárt ülést tart, vagy zárt ülést tarthat.

**(2)**   A nyílt ülésen bármely állampolgár szabadon részt vehet és az ülésvezető előzetes engedélyével felszólalhat. A képviselő-testület hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent személynek. A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja.

**(3)**   Zárt ülésen a Mötv-ben meghatározott személyek vehetnek részt.

**(4)**   A zárt ülés megtartását

a)      a polgármester

b)      bármely képviselő

c)      jegyző indítványozhatja.

**(5)**     A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe csak a képviselők, a polgármester és a jegyző tekinthetnek be.

**(6)**     A zárt ülésen elhangzottakról tájékoztatást, felvilágosítást a polgármester, valamint a jegyző adhat.

**(7)**     Amennyiben a jogszabály zárt ülés tartására feltételt állapít meg, úgy az érintett nyilatkozatát a testületi ülést megelőzően be kell szerezni arra vonatkozólag, hogy zárt ülésen tárgyalják –e a napirendet.

**7. A képviselő-testület tanácskozásának napirendje**

**19.§ (1)** A képviselő-testület az ülés napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, alakszerű, számozott határozat nélkül határoz.

**(2)**   A képviselő-testület minden munkaterv szerinti rendes ülésén első napirendi pontként tárgyalja a polgármesternek az előző ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, jelentősebb eseményekről szóló tájékoztatóját.

**(3)**   Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő vagy bármely képviselő-testületi tag javaslatot tehet. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül dönt. Egy napirend tárgyalását csak egy alkalommal lehet elnapolni.

**(4)**   Meghívóban nem szereplő napirend tárgyalására indokolt esetben, írásban elkészített és sürgősséggel kézbesített vagy az ülés előtt kiosztásra kerülő előterjesztés esetében kerülhet sor.

 **(5)**   Rendeleti formát igénylő vagy rendeletet érintő napirend szóbeli előterjesztés alapján nem tárgyalható.

**8. A képviselő-testületi ülés rendjének fenntartása**

**20.§ (1)**A testületi ülés tanácskozási rendjének fenntartásáról a polgármester, illetve a képviselő-testületi ülést levezető elnök gondoskodik.

**(2)** A képviselő-testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:

a)      figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít,

b)      rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja,

c)      ismétlődő rendzavarás esetén javaslatot tehet a képviselő-testületnek arra, hogy a rendbontó képviselő tiszteletdíját csökkentse,

**(3)** A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.

**(4)** A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.

**9. A képviselő-testületi ülés elé kerülő előterjesztés, sürgősségi indítvány**

**21.§  (1)**Előterjesztésnek minősül minden a munkatervbe felvett képviselő-testület

vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen elfogadásra javasolt tárgyalási anyag, melyről a képviselőtestület rendelettel, vagy határozattal dönt.

**(2)** A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra.

**(3)** Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:

a) a tárgyat és a tényállást

b) a lehetséges döntési alternatívákat és azok jogszabályi alapját

c) az alternatívák indokait

d) a határozati javaslatot és

e) szükség szerint a felelős és a határidő megjelölését.

**(4)** A képviselőtestülethez előterjesztést tehet a polgármester, a képviselők, és az önkormányzat, képviselő-testület szervei.

**(5)** Képviselői módosító javaslatot a napirend tárgyalásakor, az önálló képviselői indítványt pedig a következő ülésen kell napirendre tűzni, amennyiben megfelel a Szabályzatban rögzített benyújtásra vonatkozó szabályoknak.

**(6)** A polgármester csak halaszthatatlan esetben engedélyezheti előterjesztés és a határozati javaslat testületi ülésen történő kiosztását, melynek megismerésére megfelelő időt kell biztosítani a képviselőknek és a jegyzőnek.

**(7)** Szóbeli előterjesztést kivételes esetben, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé

**22. § (1)** Sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőző nap 12 óráig írásban nyújtható be a polgármesternél.

**(2)** A képviselő-testület a sürgősségi indítvány elfogadásáról, annak azonnali megtárgyalásáról, vagy elvetéséről minősített szótöbbséggel soron kívül dönt.

**(3)** Sürgősségi indítványt nyújthatnak be: a polgármester,- az alpolgármester,- bizottsági elnök,- a képviselő-testület tagjai,- jegyző.

**(4)** Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend megszavazása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indokolására.

**(5)** Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el a sürgősségi tárgyalásra irányuló javaslatot, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy tárgyalja–e az adott testületi ülésen a testület illetve hányadik napirendként tárgyalja.

**(6)** Ha a testület helyt ad a sürgősségi indítványnak, első napirendként kell megtárgyalni.

**10. A képviselő-testületi napirendek vitája, döntéshozatal**

**23.§ (1)**A polgármester a testületi ülés meghívójában feltüntetett sorrendben, külön - külön bocsátja vitára az előterjesztéseket. Kivételes esetben a meghívóban feltüntetett sorrendtől el lehet térni, melyről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

**(2)** Az előterjesztések tárgyalásakor:

a)      Az előterjesztő a vita előtt a napirendhez legfeljebb 2 percben szóbeli kiegészítést tehet, amely nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

b)      Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket intézhetnek, amelyekre az előterjesztő köteles választ adni.

**(3)** A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor, de a polgármester soron kívül felszólalást is engedélyezhet. A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ha ugyanaz a személy, ugyanazon napirenddel kapcsolatban ismételten hozzászólásra jelentkezik, a felszólalás időtartama a 3 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

**(4)** Az előterjesztő hozzászólásainak száma a vita során nem korlátozható.

**(5)** A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet annak, akit a testületi ülésen a vitában elhangzottak késztetnek szólásra.

**(6)** Az önkormányzat képviselő-testületének bizottságai, valamint a képviselő-testület tagjai a vita lezárásáig bármely előterjesztéshez módosító indítványt tehet.

**(7)** Az előterjesztő, illetve a települési képviselő – figyelemmel a vitában elhangzottakra – az előterjesztésben szereplő javaslatot, illetve a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, vagy azt a szavazás megkezdéséig visszavonhatja.

**(8)** A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja javaslatot tehet. A javaslatról a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

**(9)** Napirend vitáját a levezető elnök foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre és előadja az esetleges módosító javaslatait.

**(10)** Az a képviselő, aki – megítélés szerint – a vita során az őt ért méltatlan kritikát kívánja kivédeni, illetve aki az álláspontjából összefüggésben keletkezett félreértést szeretné tisztázni, maximum háromperces időtartamban: személyes megjegyzést tehet a vita lezárása után, de még a szavazás előtt.

**(11)** A napirend vitájának bármelyik szakaszában, illetve annak lezárása után, de a határozathozatal, szavazás előtt a jegyző törvényességi észrevételt tehet.

**(12)** Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.

**24.§ (1)**A képviselő-testület döntést akkor hozhat, ha határozatképes, azaz, ha a megválasztott települési képviselők több, mint fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több,  mint felének azonos szavazata szükséges.

**(2)** Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – az elhangzás sorrendjében – majd az eredeti határozati javaslatról.

**25.§ (1)** A képviselő-testület döntéseit egyszerű vagy minősített szótöbbséggel hozza meg. Ha egy javaslat nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, a képviselő-testület elutasító határozatot hoz.

**(2)** Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túl:

a)      A Képviselő-testület gazdasági programjának az elfogadásához,

b)      Az önkormányzat vagyonával való rendelkezés esetén, az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló helyi rendeletben meghatározott esetekben,

c)      Az önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok társasági részesedését érintő előterjesztések elfogadásához,

d)     Kitüntetés, elismerés adományozásához

e)      A polgármesterrel, alpolgármesterrel szemben fegyelmi, kártérítési eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, kártérítési felelősségük megállapításához

f)       Hitelfelvétel esetén,

g)      Sürgősségi indítvány elfogadásához,

h)      Testületi hatáskörök átruházásához,

i)        A településrendezési terv elfogadásához,

j)        Helyi népszavazás kiírásához.

**26.§   (1)**A képviselő-testület általában a döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza.

**(2)** Nyílt szavazás esetén, - bármely képviselő indítványára egyszerű szótöbbséggel - név szerinti szavazás rendelhető el.

**(3)** A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző ABC rendben, névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti

**(4)** A titkos szavazást bármely képviselő kezdeményezheti, a kezdeményezésről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt, egyidejűleg szavazatszámláló bizottságot választ tagjai közül.

**(5)** A titkos szavazás a borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiségben, és urna igénybevételével történik.

**(6)** A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

a)  a szavazás helyét, napját, kezdő és befejező időpontját,

b) a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,

c)  a szavazás során felmerült körülményeket.

**(7)** A titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazás megismétléséről, illetve elhalasztásáról – annak konkrét idejének megjelölésével – azonnal dönteni kell. A szavazás újabb szavazategyenlősége esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

**(8)** A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni

**27.§ (1)** Az interpellációt - az ülést megelőzően legalább 7 nappal a polgármesternél kell írásban benyújtani, melynek tartalmaznia kell: az interpelláló nevét, az interpelláció címzettjét (polgármester, alpolgármester, bizottságok elnökei), az interpelláció tárgyát.

**(2)** Az interpelláló interpellációja tartalmát a Képviselő-testület ülésén legfeljebb 2 percben, szóban ismertetheti és kiegészítheti.

**(3)** Az interpelláció címzettje az ülésen szóban, 3 percben, vagy az ülést követő 15 napon belül írásban köteles érdemi választ adni. Írásban adott választ a következő rendes Képviselő-testületi ülés napirendjére kell tűzni.

**(4)** A válaszadást követően az interpelláló 1 percben viszontválaszt adhat, melyben nyilatkozik arról, hogy a kapott választ elfogadja-e.

**(5)** Ha az interpellációra adott választ a képviselő nem fogadja el, a Képviselő-testület dönt annak elfogadásáról vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel*.* Ha a választ a Képviselő-testület sem fogadja el, az ügy további vizsgálat és javaslattétel céljára a Képviselő-testület által kijelölt bizottság elé utalandó. A bizottság határozati javaslatát a következő ülésen terjeszti elő, amelyről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

**(7)** Amennyiben az interpelláló az ülésen nem jelenik meg, úgy az interpellációt elnapoltnak kell tekinteni. Az interpelláló két egymást követő rendes Képviselő-testületi ülésről való távolmaradása után az interpelláció nem tűzhető napirendre.

**(8)**A képviselő-testület tagja a képviselő-testület ülésén az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetésként vagy tudakozódásként kérdést tehet fel.

**(9)** A kérdésre a megkérdezettnek a képviselő-testület ülésén kell választ adni. A válasznak lényegre törőnek kell lennie. A válaszadás időtartama nem haladhatja meg az 5 percet. Amennyiben összetett problémafelvetésről van szó a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján a megkérdezettnek 15 napon belül, írásban kell a választ megadni.

**11. A képviselő-testület döntései, az üléséről készült jegyzőkönyv**

**28.§  (1)** A képviselő-testület döntése lehet határozat, vagy rendelet.

**(2)** A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:

a) a napirend meghatározásáról, elfogadásáról.

b) az ügyrendi kérdésekről

c) a képviselői felvilágosítás-kérésről, valamint a kérdésre adott válasz elfogadásáról.

**(3)** A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtásért felelős megnevezését, ha szükséges.

**29. §** A képviselő-testület határozatait naptári év elejétől folyamatos, növekvő egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal időpontját. A határozatok jelölése a következő formában történik:

Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének

   ....../20... (..hó ..nap) határozata

-ról/ről

**30. §** A jegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok nyilvántartásáról, a határozatok sorszáma szerint.

**31. § (1)** A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

**(2)** Rendelet alkotását a polgármester a jegyzőnél az, alpolgármester, önkormányzati képviselő, a tárgy szerint illetékes bizottság, a jegyző, a település társadalmi, érdekképviseleti, és más civil szervezeteinek képviselője írásban kezdeményezheti a polgármesternél.

**(3)** A képviselő-testület elhatározhatja a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalását is.

**(4)** Rendeletalkotás esetén a képviselőt-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

**(5)** A rendelet-tervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

**(6)** Az önkormányzati rendeletet az önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezéssel- kifüggesztéssel- ki kell hirdetni, erről a jegyző gondoskodik. A képviselő-testület alakuló ülésén elfogadott rendelet az ülés szünetében azonnal kihirdethető.

**(7)** A polgármester és a jegyző írja alá a rendeletet.

**32. § (1)** A képviselő-testület rendeleteit naptári év elejétől folyamatos, növekvő egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendelet sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját.

**(2)** A jegyző gondoskodik a képviselő-testület rendeleteinek nyilvántartásáról. A rendelet-nyilvántartás formája:  rendelet-nyilvántartás sorszám szerint a rendelet tárgyának megjelölésével.

**(3)** A jegyző gondoskodik a többször módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

**33.§ (1 ) A**képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

**(2)** A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell: a megjelent képviselők és meghívottak nevét, az ülés idejét, helyét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket. Zárt ülés esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben (érintett vagy szakértő) vannak jelen.

**(3)** A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

**(4)** A tárgyalt napirendi pontoknál fel kell tüntetni:

a) napirend tárgyát,

b) az előterjesztőt vagy előterjesztőket,

c) előadókat,

d) hozzászólókat.

**(5)** A tárgyalt napirendeknél legalább a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni.

A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint jegyzőkönyvbe venni.

**(6)** A képviselő-testület a döntéseit a polgármester által megfogalmazott javaslatról történő szavazással hozza. A jegyzőkönyvbe rögzíteni kell, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, illetve hányan tartózkodtak.

**(7)** A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell: a meghívót, az írásos előterjesztéseket, a végleges rendeleteket, ha a jegyzőkönyv esetlegesen nem tartalmazza azt, a képviselő-testületi tag kérésére írásban is benyújtott hozzászólását, interpellációját, az érintett nyilatkozatát, ha személyi ügyének nyilvános tárgyalásához nem járul hozzá,            a jegyző törvényességi észrevételét- amennyiben a jegyzőkönyv nem tartalmazza azt, a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.

**(8)** A képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá.

**(9)** Az aláírt, mellékletekkel ellátott jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni az illetékes megyei kormányhivatalnak.

**(10)** A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinthetnek a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvébe és mellékleteibe, kérésükre másolatot kell kiadni.

**(11)** A jegyzőkönyvek betekinthetőségről a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

**(12**) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A zárt ülés jegyzőkönyvében szereplő közérdekű adat ismertetése iránt bárki igényt nyújthat be, arról másolatot kaphat.

**(13)** A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti beköttetéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülések jegyzőkönyveit beköttetni nem szabad.

**II. fejezet**

**A képviselő-testület szervei**

**1. A Képviselő-testület  Bizottságai**

**34.§  (1)**A képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó - a képviselő-testület által önkormányzati ügyekben döntési jogkörrel is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, választott testületi szervek.

**(2)** A képviselő-testület állandó vagy ideiglenes bizottságokat választhat.

**(3)** A képviselő-testület a bizottságokat meghatározott önkormányzati feladatok ellátására hozhatja létre.

**35. § (1)** A bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, az alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja.

**(2)** A bizottságba indokolt beválasztani a feladatköre szerinti területen szolgáltatást nyújtó jelentősebb szervezet képviselőjét, társadalmi szervezet küldöttjét, a szolgáltatást igénybe vevő más választópolgárt.

**36. § (1)** A képviselő-testület a bizottság létrehozásakor:

a) dönt a bizottság elnevezéséről,

b) rendelkezik a bizottság személyi összetételéről, létszámáról.

c) határozza meg a bizottságok feladat- és hatáskörét.

**(2)** A képviselő-testület döntési jogot adhat bizottságainak és a bizottság döntését felülvizsgálhatja, önkormányzati rendeletben hatósági hatáskört állapíthat meg bizottságának.

**Az állandó bizottság**

**37. § (1)** A Képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:

               a) Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottság; létszáma: 3 fő képviselő-tag)

**(2) A bizottság:**

**a) személyi összetételét a 2. számú függelék tartalmazza.**

**b) feladat- és hatáskörei:**Előzetesen véleményezi a területét érintő képviselő-testületi napirendeke, Vagyonnyilatkozatok kezelése, vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján, Összeférhetetlenség vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján, Javaslatot tesz, fegyelmi eljárással kapcsolatos vizsgálóbizottsági feladatokat lát el. Az **1. számú melléklet tartalmazza felsorolásszerűen.**

               .

**Az ideiglenes bizottság**

**38 . § (1)** A képviselő-testület az ideiglenes bizottságot:

a) meghatározott időre vagy

b) meghatározott feladat elvégzésére hozhatja létre.

**(2)** A bizottság a meghatározott idő vagy a meghatározott feladat elvégzését követően automatikusan megszűnik.

**39. §** A bizottság feladata, hogy:

a) feladatkörében előkészítse a képviselő-testület döntéseit, szervezze és ellenőrizze a döntések végrehajtását;

b) feladatkörében ellenőrizze a képviselő-testület hivatalának a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját. Ha a bizottság a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.

**40. §** A bizottság működése:

**(1)** A bizottság szükség szerint ülésezik.

**(2)** A bizottsági üléseket az elnök hívja össze, de a bizottságot a polgármester indítványára is össze kell hívni. A bizottság tagjai is kezdeményezhetik az ülés összehívását.

**(3)** Az üléseket az elnök vezeti, akadályoztatása esetén a bizottság megbízott tagja.

**(4)** A bizottság ülése nyilvános, a zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

**(5)** A bizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

**(6)** A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

**41. §** A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.

**42. §** A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.  A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni az illetékes kormányhivatalnak.

**43. §** A polgármester felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

**2. A Képviselő-testület  tagjai, a települési képviselő**

**44.§ (1)**A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit. Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. Minden települési képviselőnek azonosak a jogai és kötelességei. A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tesz.

**(2) A települési képviselők névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.**

**(3) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg.**

**45.§  (1)**Az önkormányzati képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített jogok és kötelezettségek mellett köteles:

a) tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában és ennek érdekében írásban vagy szóban a polgármesternél előzetesen bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik,

*b)* részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban,

*c)* a tudomására jutott minősített adatot megőrizni a megbízatásának lejárta után is

*d)* kapcsolatot tartani a választópolgárokkal,

*e)* a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot a polgármesternek haladéktalanul bejelenti,

*f)*a testületi ülésen, a döntést megelőzően bejelenteni a személyes érintettségét, amennyiben az ügy őt, vagy közvetlen hozzátartozóját személyesen érinti. Ennek elmulasztása esetén a határozatot vissza kell vonni, és az ügyet az érintettség ismeretében megismételt szavazásra kell bocsátani úgy, hogy a mulasztó képviselő az új döntéshozatalban nem vehet részt,

*g)* olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a képviselőt a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára és óvja a képviselő-testületet és szervei tekintélyét és hitelét.

**3. A polgármester és az alpolgármester**

**46.§**A polgármester társadalmi megbízatású tisztségviselő.

**47.§** **(1)** A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.

**(2)** A polgármester a megválasztását követően esküt tesz a képviselő-testület előtt.

**48.§** A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, illetményét/ tiszteletdíját a jogszabály keretei között határozza meg a képviselő-testület. A polgármester az államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.

**49.§ (1)**  A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.

**(2)**A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét a 2. számú melléklete tartalmazza.

**(2)**A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket az 5.§ (2) bekezdése tartalmazza, továbbá a jegyzékét a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza

**(3)** A polgármester további feladatai:

 a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi, illetve bizottsági munkáját,

 b) meghatározza a jegyző képviselő-testület tevékenységével kapcsolatos feladatait;

 c) képviseli az önkormányzatot;

 d) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, kisebbségi önkormányzattal, és a helyi társadalmi   és egyéb szervezetekkel;

 e) nyilatkozik a sajtónak,

 f) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást, a közakarat érvényesülését;

 g) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,

**(4)** A polgármester fogadónapot tart: minden páros hét keddjén 8-16 óra között.

Alpolgármester

**50. §  (1)** A képviselő-testület - a saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a képviselő-testület megbízatásának időtartamára - a polgármester  helyettesítésére, munkájának a segítésére 1 fő társadalmi megbízatású  alpolgármestert választ.

**(2)** Az alpolgármester fogadónapja: minden páros hét keddjének 8-16 óra között.

**4. A jegyző**

**51.§**A polgármester - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

**(2)** A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével, valamint a képviselő-testület hivatalával kapcsolatos feladatok ellátásáról, továbbá ellátja a Mötv. 81.§-ában meghatározott feladatokat.

**(3)** A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntésüknél, működésüknél jogszabálysértést észlel.

**(4)** A jegyző fogadó napot tart: minden páros hét csütörtökjén 8-10 óra között.

**(5)** A jegyző ellátja a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket a képviselő-testület hivatala közreműködésével. A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatásköröket az 5.§ ( 2) bekezdése tartalmazza, továbbá a  jegyzékét a rendelet 2. számú melléklet tartalmazza

**(6)1** A jegyzőt akadályoztatása vagy távolléte, valamint a jegyzői állás betöltetlensége  esetén a jegyző által kijelölt- például a munkaköri leírásában rögzített- köztisztviselő helyettesíti.

**(7)** Tartós akadályoztatásnak minősül:

a) 30 napot meghaladó betegség, külszolgálat,

b) büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés,

c) 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság.

**5. A képviselő-testület polgármesteri vagy közös önkormányzati hivatala**

**52.§ (1)** A képviselő-testület közös önkormányzati hivatalt hoz létre – Györteleki Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

**(2)** A képviselő-testület a közös hivatal kirendeltségeként működteti megállapodás alapján a Györteleki Közös Önkormányzati Hivatal Fülpösdaróc Kirendeltségét.

**53. § (1)** A hivatal a jegyző által elkészített szervezeti és működési szabályzat, valamint az ügyrend szerint működik, amely részletezi a hivatal feladatait és a belső munkamegosztást.

.

**6. A képviselő-testület társulásai**

**54.§**A képviselő-testület Györtelek, Géberjén, Ököritófülpös, és Rápolt Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek közreműködésével tartja fent a Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás Györtelek elnevezésű jogi személyiségű, Györtelek székhellyel működő  társulást.

**55.§**  Győrtelek, Géberjén és Fülpösdaróc Önkormányzatok Győrtelek székhellyel védőnői szolgálatot tartanak fent.

**56.§ (1)** A társulásokban részvevők jogait és kötelezettségeit az érintettek által kötött külön megállapodás tartalmazza.

**(2)**Az Önkormányzat fentieken kívül egyéb társulást is létrehozhat, illetőleg egyéb társulásban is részt vehet tagként.

**7. Iratkezelés**

**57.§ (1)**A Hivatal iratkezelése központi iratkezelés szervezeti formában történik.

**(2)** A központi iratkezelést és helyettesítését ellátó személyek nevesítését az Egyedi Iratkezelési Szabályzat tartalmazza.

**(3)** Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

**8. A lakossággal való kapcsolati formák, a közmeghallgatás, lakossági fórumok**

**58.§(1)** A képviselő-testület évente legalább egyszer - általános - közmeghallgatást tart Közmeghallgatás célja, hogy az Önkormányzat beszámoljon az elmúlt időszakról, illetve, hogy a választópolgárok, az érdekképviseleti szervek, továbbá a helyi ügyekben érdekelt egyéb szervek kérdéseket és javaslatokat intézhessenek a Képviselő-testülethez.

   **(2)**  A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell, amennyiben ez nem lehetséges öt munkanapon belül kell megválaszolni a kérdést.

**59. § (1)** A közmeghallgatást előre meg kell hirdetni.

**(2)** A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület rendes ülése összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

**60. §** A közmeghallgatás olyan fórum, ahol az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

**61. §** A közmeghallgatást a polgármester vezeti, az ott elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a polgármester és a jegyző ír alá.

**62. § (1)** A képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg azoknak a fórumokat, amelyek a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják:

a) falugyűlés,

b) községrész tanácskozás,

c) gazdafórum.

**(2)** A fórumok állásfoglalásáról és az ott felmerült kisebbségi véleményekről tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

**9. Az önkormányzati gazdálkodás**

**63.§** A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről - a vonatkozó jogszabályok alapján - rendeletet alkot.

**64.§** A képviselő-testület a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóról - a vonatkozó jogszabályok alapján - rendeletet alkot.

**65.§**  A képviselő-testület az önkormányzati tulajdon és vagyongazdálkodás szabályait külön önkormányzati rendeletben határozza meg.

**66.§**Az Önkormányzat által használt kormányzati funkciók felsorolását a rendelet 3. számú függeléke tartalmazza.

**10. Záró rendelkezések**

**67. §** A rendelet a kihirdetése napján 8 óra 20 perckor lép hatályba. A kihirdetésről-hirdetőtáblára való kifüggesztéssel-a jegyző gondoskodik.

**68.§** A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 9/2014. ( X.27.) önkormányzati rendelet.

Fülpösdaróc, 2019. október 22.

Kovács Csaba                                                                                        dr. Sipos Éva

polgármester                                                                                                 jegyző

**1. számú melléklet a 9/2019. (X.22.) önkormányzati REndelethez**

ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

**1. bizottság:** Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottság

 1.1. Előzetesen véleményezi a területét érintő képviselő-testületi napirendeket.

1.2. Vagyonnyilatkozatok kezelése, vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján.

1.3. Összeférhetetlenség vizsgálata jogszabályi felhatalmazás alapján.

1.4.Javaslatot tesz, fegyelmi eljárással kapcsolatos vizsgálóbizottsági feladatokat lát el.

**2. számú melléklet a 9 /2019. (X.22.) önkormányzati rendelethez**

I. POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

1. A polgármesterre átruházott hatáskör: önkormányzati segélyezéssel kapcsolatos ügyek, *települési támogatásokkal kapcsolatos feladat, és hatáskörök, ügyek a vonatkozó rendelet alapján.*

*2. A 9/2018. (XII.11.) önkormányzati rendelet alapján a polgármesterre átruházott hatáskör:* az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételével- az alapítványi forrás, és kötelezettséggel terhelt forrás kivételével- kapcsolatos döntés, hatáskör.

II. JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

1. Közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos feladat, hatáskörök”

**3.számú melléklet a 9/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez**

a KÖZÖS hivatalban vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggeljáró munkakörök

1.Jegyző évente

2. Költségvetési, pénzügyi előadó kétévente

3. Adóügyi előadó ötévente

4. Anyakönyvvezető ötévente

5.Szociálpolitikai ügyintéző ötévente

6. Műszaki ügyintéző ötévente

7. Népesség-nyilvántartóötévente

**1.számú függelék a 9/2019. (X.22.) önkormányzati rendelethez**

TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐK NÉVSORA

1. Kovács Csaba polgármester

2. Király Richárd képviselő

3. Milák Dezső képviselő

4.Pecséri Zsuzsanna képviselő

5. Varga Rudolf képviselő

**2.számú függelék a 9/2019. (X.22.) önkormányzati rendelethez**

ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK ELNEVEZÉSE, SZEMÉLYI ÖSSZETÉTELE

1. **BIZOTTSÁG:**

Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat nyilvántartó, és ellenőrző Bizottság

* 1. **Tagjai:**

**1.1.1 .**

**1.1.2.**

**1.1.3.**

**3.számú függelék a 9/2019. (X.22.) önkormányzati rendelethez**

***1. Fülpösdaróc Község Önkormányzata* államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége |

 |  |

1. ***Fülpösdaróc Község Önkormányzata*  alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013340 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

031030 Közterület rendjének fenntartása

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

064010 Közvilágítás

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Háziorvosi alapellátás

074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

082044 Könyvtári szolgáltatások

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

092140 Felnőttoktatás 5-8. évfolyamon

107051 Szociális étkeztetés

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041236 Országos közfoglalkoztatási program

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása

052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

053020 Szennyeződésmentesítési tevékenységek

062010 Településfejlesztése igazgatása

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

102031 Idősek nappali ellátása

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107052 Házi segítségnyújtás

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

011130 Önkormányzatok és önkormányzati Hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

018010 Önkormányzatok elszámolása központi költségvetéssel

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

086010 Határon túli magyarok egyéb támogatásai

104030 Gyermekek napközbeni ellátása, családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy napközbeni alternatív ellátás alapján

104051 Gyermekvédelmi pénzbeni és természetbeni ellátások

107060 Egyéb szociális pénbeni és természetbeni ellátások, támogatások

900220 Önkormányzati funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozású műveletek

**Polgármester úr szünetet rendelet el. A szünetben a rendelet kihirdetése, hatályba léptetése történik meg.**

**A szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet aláírásra kerül, a jegyző, és a polgármester aláírja, ezt követően kifüggesztésre került a hirdetőtáblára, kihirdetése napján, 8.20 perckor hatályba lép.**

**Folytatódik az ülés 8.25 perckor.**

**6.napirendi pont: Az alpolgármester megválasztása, és eskütétele**

**Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester**

***Fülpösdaróc Község Önkormányzata*** *Készítette: dr. Sipos Éva jegyző*

***Polgármesterétől***

***4753 Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9.***

***Tel./fax: 44/357-112***

***Email: cs-kovacs-fdaroc@freemail.hu***

***Előterjesztés***

*-Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének*

*alakuló ülésére*

*Az Alpolgármester megválasztása, majd e minőségében eskü letétele*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

***Az alakuló ülés fontos napirendi pontja az alpolgármester megválasztása. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 74.§-79.§-ai szabályozzák a következők szerint: 74. §****(1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a megye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.**(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait. Több alpolgármester esetén a polgármester bízza meg általános helyettesét.*

***A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról alkotott rendeletében arról rendelkezik, hogy egy, társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.*** ***A polgármester az ülésen kijelölheti, hogy ki az általános helyettese, csak a képviselő testület tagjai közül választott személy lehet általános helyettes.***

***A 75. §****(1)bekezdése: Az alpolgármesteri tisztség főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.*

*(2) Azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.*

***76. §****Az alpolgármester e tisztsége megszűnik:*

*a)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj64id498)*a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján;*

*b)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj65id498)

*c) a 69. § (1) bekezdés b)-i) pontjában foglalt esetekben;*

*d) ha a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel megbízását visszavonja.*

***77. §****Amennyiben a képviselő-testület az alpolgármester megbízását a 76. § d) pontja alapján nem vonja vissza és a polgármester az alpolgármester feladatait írásban, teljeskörűen megvonja, a feladatkör megvonását követően az alpolgármester a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjával azonos mértékű díjra jogosult.*

***78. § Társadalmi megbízatású polgármesteri tisztség esetén az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban tölthető be.***

***79. §****(1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren a megyei közgyűlés elnökét és a főpolgármestert is érteni kell.*

*(2) A polgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a főpolgármester jogállására vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre, a megyei közgyűlés alelnökére és a főpolgármester-helyettesre is megfelelően alkalmazni kell.*

***A Mötv. 78. §-ra figyelemmel Társadalmi megbízatású polgármesteri tisztség esetén az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban tölthető be.***

***Fülpösdaróc Község Önkormányzatánál Kovács Csaba polgármester úr társadalmi megbízatásban kívánta ellátni a polgármesteri tisztséget. A választópolgárok ebben a minőségében választották meg. Ennek megfelelően, a Mötv. 78.§-ra figyelemmel, az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban kerülhet ellátásra.***

***Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján hozza meg döntését, a polgármester úr javaslatára, titkos szavazással, és állapítsa meg az alpolgármester személyét. A titkos szavazásról az SzMSz rendelkezik, és külön jegyzőkönyv készül a szavazás eredményéről. Kérem, döntsenek egy háromtagú szavazatszámláló bizottság létrehozásáról.***

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

***Györtelek, 2019. október 17.***

 ***Kovács Csaba***

 ***polgármester***

***Határozatai javaslat:***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:*

1. *……………..képviselőket választja meg a titkos szavazás lebonyolításához szükséges szavazatszámláló bizottság tagjának.*
2. *Felkéri a megválasztott képviselőket, hogy azonnal bonyolítsák le az alpolgármester megválasztását, az SzMSz-ben meghatározott titkos szavazással.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

***Határozatai javaslat:***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete* ***a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 74.§-a alapján, figyelemmel a Mötv. 78.§-ra*** *………………..képviselő-testületi tagot választotta meg titkos szavazással, a polgármester javaslatára társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

Kovács Csaba polgármester: Az alpolgármesteri tisztségre javaslom Pecséri Zsuzsanna képviselőt.

Pecséri Zsuzsanna képviselő elfogadja a jelölést, köszöni.

Kovács Csaba polgármester úr: A megválasztásához titkos szavazást kell tartani, szavazatszámláló bizottságot kell létrehozni. Javaslom a tagoknak Király Richárd, Milák Dezső, Varga Rudolf képviselőket. Jelezze kézfelemeléssel, aki egyetért a kiküldött előterjesztés, határozat-tervezet,szóban elmondottak alapján a szavazatszámláló bizottság tagjaivá válassza a testület Király Richárdot, tagként, Milák Dezsőt, tagként, és Varga Rudolfot, elnökként az alpolgármester megválasztásához szükséges lebonyolításhoz.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan a következő határozatot hozta:

**Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**54/2019. (X.22.) határozata**

**az alpolgármester megválasztásának lebonyolításához szükséges szavazatszámláló bizottság tagjainak megválasztásról**

Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. Király Richárd, Milák Dezső, Varga Rudolf képviselőket választja meg a titkos szavazás lebonyolításához szükséges szavazatszámláló bizottság tagjának.
2. Felkéri a megválasztott képviselőket, hogy azonnal bonyolítsák le az alpolgármester megválasztását, az SzMSz-ben meghatározott titkos szavazással.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

***A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv alapján 3 igen, 2 nem szavazattal Pecséri Zsuzsannát választotta meg a testület alpolgármesteri tisztségre.***

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete három igen szavazattal, 2 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**55/2019. (X.22.) határozata**

**az alpolgármester megválasztásáról**

Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 74.§-a alapján, figyelemmel a Mötv. 78.§-ra** Pecséri Zsuzsanna képviselő-testületi tagot választotta meg titkos szavazással, a polgármester javaslatára, társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pecséri Zsuzsanna képviselő, megválasztott alpolgármesterként esküt tesz, eskü okmányt ír alá.

**7.napirendi pont: A megválasztott alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása**

**Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester**

***Fülpösdaróc Község Önkormányzata*** *Készítette: dr. Sipos Éva jegyző*

***Polgármesterétől***

***4753 Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9.***

***Tel./fax: 44/357-112***

***Email: cs-kovacs-fdaroc@freemail.hu***

***Előterjesztés***

*-Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének*

*alakuló ülésére*

***Az alpolgármester illetményének/ tiszteletdíjának megállapítása napirendi ponthoz***

***Az alakuló ülés következő napirendi pontja a megválasztott, és esküt tett alpolgármester illetményének, tiszteletdíjának a megállapítása.***

***A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 80.§-a így szól: 80. §****(1) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke illetménye 70 - 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.*

*(1a)*[*\**](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj67id498)*A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.*

*(2)****A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.***

*(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a* ***társadalmi megbízatású alpolgármester,*** *a megyei közgyűlés alelnöke* ***havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.***

***A képviselő-testület feladata tehát, hogy az alpolgármester illetményét,költségtérítését megállapítsa, deklaratív jelleggel, a Mötv-ben meghatározottak alapján.***

*A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§-a határozza meg a polgármester illetményét, figyelemmel arra, hogy főállású, vagy társadalmi megbízatású tisztségről van e szó.*

*A* ***főállású polgármester illetményét*** *a következő alapján szabályozza a Mötv. 71.§ (2), (4) ,és (6) bekezdései:*

 *(2)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj57id498)*A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a* ***Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével..***

*(4)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj59id498)*A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg*

***a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;***

*b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;*

*g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.*

***(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat****.*

*(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.*

*A képviselő-testületnek nincsen mérlegelési lehetősége az illetmény megállapítása esetében, azt a törvényben meghatározottak alapján kell, deklaratív jelleggel határozatban megállapítani, összegszerűen a következők szerint,* ***főállású polgármester esetén****: az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a* ***Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegének az*** *a) pont alapján a 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében 299.200,-Ft.*

*Az összeg száz forintra kerekítve, a Kttv. 131.§(1) bekezdés szerint lett meghatározva.*

*A Mötv. 71.§ (5) bekezdése alapján:* ***A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.***

***Ez az összeg a fentiekben ismeretet összeg 50%-a: 149.600,-Ft.***

***A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület úgy állapíthatja meg, hogy az a a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át nem haladhatja meg, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.***

***Ez azt jelenti, hogy Fülpösdaróc Község esetében a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja a Mötv. 71.§ (4) bekezdés a) pontja, és a 71.§ (5) bekezdésére figyelemmel: 149. 600,-Ft.***

***Ennek az összegnek maximum a 90%-ával megegyező, azaz 134.640,-Ft összegben, lehet meghatározni az alpolgármester tiszteletdíját.***

***-****Mötv. 71.§ (4) bek. a): ….30%-a az 500 fő alatti lakosságszámú település polgármestere esetében: 299.200,- Ft,*

*-Mötv. 71.§ (5) bekezdése a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult: 500 fő alatti lakosságszámú település polgármestere esetében: 149.600,- Ft*

***-Mötv: 80.§ (2) bekezdése: Azaz a 90%-a 134.640,- .ezt az összeget nem haladhatja meg a javasolt tiszteletdíj összege.***

***Az alpolgármester a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, ennek a maximuma: 20.196,-Ft. A pontos összeg a megállapított tiszteletdíj összegéhez igazodik.***

*Az illetmény, tiszteletdíj közérdekű adat, tehát nyilvános ülésre tartozik. Ha újraválasztották a polgármestert, alpolgármestert, akkor is újra meg kell állapítani- az új szabályok szerint az illetményt , tiszteletdíjat.*

*Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján hozza meg döntését, és állapítsa meg az alpolgármester tiszteletdíját.*

*Határidő: azonnal, illetve folyamatos*

*Felelős:*

***Fülpösdaróc, 2019. október 17.***

 ***Kovács Csaba***

***polgármester***

***Határozatai javaslat:***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a társadalmi megbízatású alpolgármester, ……………. tiszteletdíját, és költségtérítését az alábbiak szerint állapítja meg, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (Mötv.) 71.§ (4) bekezdés, a) pontja, (5) bekezdésére, a 80.§ (2)-(3) bekezdéseire:*

1. *A tiszteletdíj összege:*
2. *A költségtérítés összege:*

***-****Mötv. 71.§ (4) bek. a): ….30%-a az 500 fő alatti lakosságszámú település polgármestere esetében: 299.200,- Ft,*

*-Mötv. 71.§ (5) bekezdése a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult: 500 fő alatti lakosságszámú település polgármestere esetében: 149.600,- Ft*

***-Mötv: 80.§ (2) bekezdése: Azaz a 90%-a 134.640,- .ezt az összeget nem haladhatja meg a javasolt tiszteletdíj összege.***

***Az alpolgármester a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, ennek a maximuma: 20.196,-Ft.***

Kovács Csaba polgármester: Az alpolgármester tiszteletdíjára javaslatot teszek, a korábban az alpolgármester részére megállapított 70.000,-Ft-ot javaslom most is, az ehhez tartozó költségtérítéssel. Ezért kell dolgozni majd, én szeretnék sok feladatot átadni az alpolgármester számára. Kell a segítség.

Pecséri Zsuzsanna jelzi személyes érintettségét. /Kezdeményezés a szavazásból való kizárásra, javaslat erre nem érkezett a képviselőktől, a polgármestertől sem./

Kovács Csaba polgármester: Jelezze kézfelemeléssel, aki egyetért azzal, hogy Pecséri Zsuzsanna alpolgármester tiszteletdíját úgy határozza meg a testület, hogy annak összege a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának a 47%-a, azaz 70.310,-Ft legyen, és költségtérítése a megállapított tiszteletdíjának a 15%-a, azaz 10.547,-Ft legyen.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan a következő határozatot hozta:

**Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**56/2019. (X.22.) határozata**

**az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapításáról**

Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a társadalmi megbízatású alpolgármester, Pecséri Zsuzsanna tiszteletdíját, és költségtérítését az alábbiak szerint állapítja meg, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (Mötv.) 71.§ (4) bekezdés, a) pontja, (5) bekezdésére, a 80.§ (2)-(3) bekezdéseire:

1. A tiszteletdíj összege: 47%-a, azaz 70.310,-Ft.
2. A költségtérítés összege: az a) pontban meghatározott tiszteletdíj 15%-a, azaz 10.547,-Ft.

**8.napirendi pont: A képviselő-testület bizottságának, tagjainak megválasztása**

**Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester**

***Fülpösdaróc Község Önkormányzata*** *Készítette: dr. Sipos Éva jegyző*

***4753, Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9.***

***Tel./fax: 44/357-112***

***Email:*** ***cs-kovacs-fdaroc@freemail.hu******,*** *polgh@gyortelek.hu*

***Előterjesztés***

*-Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének*

*alakuló ülésére*

***A Bizottságok és tagjainak megválasztása napirendi ponthoz***

***Tisztelt Képviselő-testület!***

***Az alakuló ülés fontos napirendi pontja a képviselő-testületek bizottságainak megválasztása.***

***A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 43.§*** *(3) bekezdése alapján A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.*

***A Mötv. 57. §*** *(1)bek szerint: A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait. A száz főt meg nem haladó lakosú településen a bizottsági feladatokat a képviselő-testület látja el.* ***Az ezer főt meg nem haladó lakosú településen a kötelező bizottsági feladat- és hatásköröket egy bizottság is elláthatja. A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.***

***A Mötv: 58. § (1) A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és - az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.***

*(2) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.*

*(3) A bizottság elnöke, tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.*

*59. § (1) A bizottság - feladatkörében - kezdeményezi, előkészíti a képviselő-testület döntéseit, a képviselő-testület által átruházott hatáskörben döntést hoz.*

*(2) A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek.*

*(3) A képviselő-testület döntési jogot adhat bizottságának, amelyet bármikor visszavonhat.*

*60. § A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.*

*61. § (1) A polgármester indítványára a bizottságot össze kell hívni az indítvány kézhezvételétől számított nyolc napon belül.*

*(2) A polgármester felfüggesztheti a bizottság, a részönkormányzat testülete döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.*

*(3) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal látja el.*

***A Képviselő-testület megalkotta a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, és ennek megfelelően az alakuló ülés fontos napirendje, hogy megválassza a bizottságait, azok tagjait. Egy állandó bizottság létrehozatala célszerű.***

***Az összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozat kezelésével, ellenőrzésével foglalkozó bizottság megválasztása a működőképesség megőrzésének egyik fontos feltétele, mivel a polgármester, képviselők a megválasztásuktól számított 30 napon belül kötelesek vagyon nyilatkozatot tenni, illetve összeférhetetlenség esetén is az ezzel foglalkozó bizottságnak kell feladatokat ellátnia, így megállapítania azt ,hogy eleget tett e kötelezettségének valaki , vagy nem tett eleget, és a jogszabályban előírt következmények a bizottság döntésein alapulnak.***

*Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján, és a megalkotott rendelete szerint, hozza meg döntését, és alakítsa ki bizottsági struktúráját.*

*Határidő: azonnal, illetve folyamatos*

*Felelős: polgármester*

***Fülpösdaróc, 2019 október 17.***

 ***Kovács Csaba***

 ***polgármester***

***Határozatai javaslat:***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatáról szóló ../2019.(X..) önkormányzati rendelete alapján létrehozta az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottság bizottságot, és a bizottság tagjává választja a következő képviselőket:*

Kovács Csaba polgármester: az egyetlen bizottságunk tagjaivá javaslom megválasztani Király Richárd, Milák Dezső, és Varga Rudolf képviselőket, Varga Rudolfot, mint elnököt. A polgármester nem lehet tag. Elfogadták a jelölést. Nyilvános üléshez hozzájárulnak.

Kovács Csaba polgármester Jelezze kézfelemeléssel, aki egyetért azzal, hogy a képviselő-testület az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat nyilvántartó, és ellenőrző Bizottság tagjává választja Király Richárdot tagként, Milák Dezsőt tagként, és Varga Rudolfot elnökként.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan a következő határozatot hozta:

**Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**57/2019. (X.22.) határozata**

a bizottsági tagok megválasztásáról

Fülpösdaróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019.(X.22.) önkormányzati rendelete alapján létrehozta az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-nyilvántartó, és Ellenőrző Bizottság bizottságot, valamint a bizottság tagjává választja a következő képviselőket: Király Richárd bizottsági tag, Milák Dezső bizottsági tag, Varga Rudolf bizottsági elnök.

**9.napirendi pont: A képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet felülvizsgálata, és a tiszteletdíjak megállapítása**

**Előterjesztő: dr. Sipos Éva jegyző, Kovács Csaba polgármester**

***Előzetes hatásvizsgálat***

***A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet-tervezethez***

*A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik: 17. § (1) A jogszabály előkészítője –a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.*

*(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell: a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen*

*aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,*

*ab) környezeti és egészségi következményeit,*

*ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint*

*b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogszabály elmaradásának várható következményeit, és*

*c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”*

*Fentiek alapján a hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:*

***1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:***

*A rendelet meghatározza a képviselő-testület tagjai számára megállapított tiszteletdíj összegét. A Mötv. szerint lehetőség van arra, hogy rendeletben szabályozza a testület a képviselőket megillető juttatásokat. Ezen összeg nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelezően ellátandó feladat-ellátását. Az önkormányzat a saját bevétele terhére állapíthatja meg, abból kell kigazdálkodnia az összeget.*

***2. Környezeti és egészségi következményei:***

*A rendelet-tervezetnek környezeti, egészségügyi következménye nem relevánsak.*

***3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:***

*Az apparátust terhelő többlet, adminisztratív feladatok nem jelennek meg. Az apparátus, a közös önkormányzati hivatal a képviselő-testületi ügyek intézésére lett létrehozva.*

***4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:*** *A jogszabály megalkotását a Mötv. rendelkezéseinek való megfelelés indokolja, hiszen a törvény szerint rendeletben kell meghatározni a képviselőket megillető juttatásokat. Ennek elmaradása jogszabálysértést eredményez, hiszen az önkormányzati rendelet nem lehet ellentétes magasabb szintű jogszabály rendelkezéseivel, és azt nem ismételheti meg.*

***5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi***

***feltételek:****Nem releváns. A személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek az önkormányzatnál adottak. Az önkormányzatra ezek többlet terhet nem rónak*

***Fülpösdaróc, 2019. október 17.***

 ***dr. Sipos Éva***

 ***jegyző***

***INDOKOLÁS***

***A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet-tervezethez***

***Általános indokolás***

*A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)35.§-a szerint: A képviselő-testület rendeletében határozza meg a képviselőket megillető juttatásokat. A Mötv. vonatkozó rendelkezései:*

***35. §*** *(1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.*

*(1a)*[*19*](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100189.TV#lbj19param) *A fővárosi közgyűlés fővárosi kerületi polgármester tagjai számára közgyűlési tagságukért tiszteletdíjat, költségtérítést, költségátalányt és egyéb juttatást nem állapíthat meg.*

*(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.*

*(3) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.*

*(4) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.*

*A Mötv. alapján új rendelet megalkotása indokolt a Mötv. rendelkezéseinek megfelelően.*

***Részletes indokolás***

***1. §-hoz: Megállapítja, hogy a képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg a képviselők részére.***

***2. §-hoz: Megállapítja a tiszteletdíj mértékét. A tiszteletdíjról való lemondás lehetőségét, az egyes eljárási kérdéseket.***

***3.§-hoz:*** ***Az igazolatlan távollét, bejelentés nélküli távolmaradással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz. A képviselő kötelezettsége az üléseken való részvétel, amennyiben ennek nem tesz eleget, a testület jogosult rendeletben meghatározottak szerint szankcionálni.***

***4-5.-okhoz:*** *Záró rendelkezések: meghatározza a hatályba lépés időpontját, kihirdetés napján órában kell meghatározni a hatályba lépés idejét. Továbbá a hatályon kívül helyezendő rendeletet határozza meg az 5.§.*

*Fülpösdaróc, 2019. október 17.*

*dr. Sipos Éva Kovács Csaba*

 *jegyző polgármester*

***Fülpösdaróc Község Önkormányzata*** *Készítette: dr. Sipos Éva jegyző*

***4753, Fülpösdaróc, Pécsi Építők útja 9.***

***Tel./fax: 44/357-112***

***Email:*** ***cs-kovacs-fdaroc@freemail.hu******,*** *polgh@gyortelek.hu*

***Előterjesztés***

*-Fülpösdaróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének alakuló ülésére*

***Tiszteletdíj megállapítása,tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotása napirendi ponthoz***

***A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről****szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja alapján A képviselőtestület gazdálkodási feladata és hatásköre**, hogy megalkossa a helyi önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletet, illetve az ahhoz kapcsolódó egyéb rendeleteket.*

***A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)*** ***a képviselők tiszteletdíjával kapcsolatos rendelkezései így szólnak:***

***35. §****(1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.*

*(1a)*[***\****](https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100189.TV#lbj23idd680)*A fővárosi közgyűlés fővárosi kerületi polgármester tagjai számára közgyűlési tagságukért tiszteletdíjat, költségtérítést, költségátalányt és egyéb juttatást nem állapíthat meg.*

*(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható****. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.***

*(3) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.*

*(4) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.*

 ***A Képviselő-testület feladata, hogy rendeletben szabályozza a képviselők számára megállapítható tiszteletdíj összegét. Fontos azonban, hogy a központi költségvetés erre nem biztosít normatívát, az önkormányzat a saját bevétele terhére állapíthatja meg a tiszteletdíjat képviselői részére, úgy, hogy az ne veszélyeztethesse az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.***

***Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiekre figyelemmel hozza meg döntését.***

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

***Györtelek, 2019. október 17.***

 ***Kovács Csaba***

***polgármester***

***Fülpösdaróc Község ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testületének***

***../2019 (X…..) önkormányzati rendelete***

***a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról***

*Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról a következőket rendeli el:*

***1.§ A*** *Képviselő-testület tiszteletdíjat (alapdíjat) állapít meg Fülpösdaróc Község Önkormányzata helyi önkormányzati képviselőinek.*

***2.§ (1)*** *A tiszteletdíj mértéke nettó 15.000,-Ft/hó, amely összeg minden évben felülvizsgálatra kerül az önkormányzat költségvetési lehetőségeihez, és ellátandó kötelező feladataihoz mérten.*

***(2)*** *A tiszteletdíjról írásban lemondhat, a tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot évente a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb az önkormányzat költségvetésének elfogadásáig.*

***(3)****Ha a képviselő az e rendelet alapján megállapított tiszteletdíjáról írásbeli nyilatkozatában lemond, annak tartalmaznia kell az alábbiakat:*

*a)     mely időszakra járó tiszteletdíjról kíván lemondani,*

*b)     az a) pontban meghatározott időszakra járó tiszteletdíj összege mely célra kerüljön felhasználásra.*

***(4)****Ha a tiszteletdíjról való lemondás időpontjában a felhasználás célja az írásbeli nyilatkozatban nem kerül meghatározásra, abban az esetben a nyilatkozatnak tartalmaznia kll, hogy felhasználásról későbbi időpontban nyilatkozik a képviselő.*

***(5)*** *A tiszteletdíj minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig esedékes, a tiszteletdíj elszámolásról és kifizetéséről a jegyző gondoskodik.*

***3.§*** *A kötelezettségeit megszegő képviselő, ha a képviselő igazolatlanul vagy előzetes bejelentés nélkül nem vesz részt a képviselő- testületi vagy bizottsági ülése(ke)n, akkor az alábbiakban meghatározott módon és mértékben a havi tiszteletdíja csökkentésre kerül:*

*a) képviselő-testületi ülésről való igazolatlan vagy előzetes bejelentés nélkül történő hiányzás esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 20%-al kell csökkenteni.*

*b) bizottsági ülésről való igazolatlan vagy előzetes bejelentés nélkül történő hiányzás esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 10%-al kell csökkenteni.*

*c) ha a képviselő az adott hónapban a képviselő-testületi és a bizottsági ülésről is igazolatlanul vagy előzetes bejelentés nélkül hiányzik, az a) és b) pont alkalmazása helyett a következő három havi tiszteletdíját kell 20 %-al csökkenteni.*

*d) ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.*

***4.§*** *A rendelet kihirdetése napján …. órakor lép hatályba.*

***5.§******A*** *rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 10/2014. (X.27.) önkormányzati rendelete.*

***Fülpösdaróc,2019. október …***

***Kovács Csaba dr. Sipos Éva***

***polgármester jegyző***

*Kihirdetési záradék.*

 *2019. 10….. napján, …. órakor kifüggesztésre került-*

*dr.Sipos Éva*

*jegyző*

Kovács Csaba polgármester: korábban a nettó 15.000,-Ft összegű tiszteletdíj került megállapításra, javaslom továbbra is ezt a tiszteletdíjat megállapítani.

Milák Dezső képviselő: én nyugdíj mellett kapom majd, az enyém lesz a legmagasabb.

Kovács Csaba polgármester: igen, mivel nem vonnak le belőle semmit. Más javaslat van e? Nem volt.

Jelezze kézfelemeléssel, aki egyetért azzal, hogy a képviselő-testület a tiszteletdíjról szóló rendeletét elfogadja a tervezet, előterjesztés alapján azzal, hogy nettó 15.000,-Ft/hó tiszteletdíjat állapít meg a képviselők számára.

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan a következő rendeletet alkotta:

**Fülpösdaróc Község ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testületének**

**10/2019 (X.22.) önkormányzati rendelete**

**a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról**

Fülpösdaróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról a következőket rendeli el:

**1.§ A** Képviselő-testület tiszteletdíjat (alapdíjat) állapít meg Fülpösdaróc Község Önkormányzata helyi önkormányzati képviselőinek.

**2.§ (1)** A tiszteletdíj mértéke nettó 15.000,-Ft/hó, amely összeg minden évben felülvizsgálatra kerül az önkormányzat költségvetési lehetőségeihez, és ellátandó kötelező feladataihoz mérten.

**(2)** A tiszteletdíjról írásban lemondhat, a tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot évente a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb az önkormányzat költségvetésének elfogadásáig.

**(3)**  Ha a képviselő az e rendelet alapján megállapított tiszteletdíjáról írásbeli nyilatkozatában lemond, annak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a)     mely időszakra járó tiszteletdíjról kíván lemondani,

b)     az a) pontban meghatározott időszakra járó tiszteletdíj összege mely célra kerüljön felhasználásra.

**(4)**  Ha a tiszteletdíjról való lemondás időpontjában a felhasználás célja az írásbeli nyilatkozatban nem kerül meghatározásra, abban az esetben a nyilatkozatnak tartalmaznia kll, hogy felhasználásról későbbi időpontban nyilatkozik a képviselő.

**(5)** A tiszteletdíj minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig esedékes, a tiszteletdíj elszámolásról és kifizetéséről a jegyző gondoskodik.

**3.§** A kötelezettségeit megszegő képviselő, ha a képviselő igazolatlanul vagy előzetes bejelentés nélkül nem vesz részt a képviselő- testületi vagy bizottsági ülése(ke)n, akkor az alábbiakban meghatározott módon és mértékben a havi tiszteletdíja csökkentésre kerül:

a) képviselő-testületi ülésről való igazolatlan vagy előzetes bejelentés nélkül történő hiányzás esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 20%-al kell csökkenteni.

b) bizottsági ülésről való igazolatlan vagy előzetes bejelentés nélkül történő hiányzás esetén a képviselő következő havi tiszteletdíját 10%-al kell csökkenteni.

c) ha a képviselő az adott hónapban a képviselő-testületi és a bizottsági ülésről is igazolatlanul vagy előzetes bejelentés nélkül hiányzik, az a) és b) pont alkalmazása helyett a következő három havi tiszteletdíját kell 20 %-al csökkenteni.

d) ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

**4.§** A rendelet kihirdetése napján 12.00 órakor lép hatályba.

 **5.§** **A** rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 10/2014. (X.27.) önkormányzati rendelete.

**Fülpösdaróc,2019. október 22.**

**Kovács Csaba dr. Sipos Éva**

**polgármester jegyző**

Kihirdetési záradék.

 2019. 10.22. napján, …..00 órakor kifüggesztésre került-

dr.Sipos Éva

jegyző

**10.napirendi pont:** Egyebek: Tájékoztatók: Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség, Köztartozásmentes adatbázisba való kérelem, Gazdasági program, Polgármesteri program, Összeférhetetlenségről tájékoztatás

Előterjesztő: Kovács Csaba polgármester

Kovács Csaba polgármester: kéri aj egyzőt, hogy a szükséges tájékoztatókat adja át.

dr.Sipos Éva jegyző átadja a képviselők, és a polgármester számára a tájékoztatókat az összeférhetetlenségről a köztartozás mentes adózói adatbázisról az abba való felvételi kötelezettségről, és az vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről. Röviden összefoglalja a lényeget, a megválasztásukat követő 30 napon belül kötelesek vagyonnyilatkozatott- tenni, melyet a bizottság ellenőriz, kötelesek felvetetni magukat a köztartozásmentes adózói adatbázisba. Ezekről a hivatalhoz kell igazolást behozni, a vagyon-nyilatkozat átvételét átadás-átvétellel fogjuk igazolni. Az alakuló ülés követő 6 hón belül kell a gazdasági programot elfogadni a testületnek.

Kovács Csaba polgármester úr tájékoztatást ad arról, hogy a szociális tűzifa rendelet előkészítése folyamatban van, az erdészettel egyeztettem, szerződést kötünk. Jövő héten esedékes újabb ülés emiatt.

A falugondnokságot kell majd újra gondolni, a gondnokkal vannak problémáink, például nem jelzi, ha elmegy valahová.

Az autóhasználattal kapcsolatosan van szabályzat, amit jóváhagyott a testület. Igen sokat megyek, a falu érdekében, sokszor munkaidő után végzek, sok esetben hétvégén is megyek. Ahová az önkormányzatot meghívják, általában részt szoktam venni az önkormányzat nevében. Erről az alpolgármester tájékoztattam, illetve a meghívókat leadom, menetlevélen szerepel.

Milák Dezső képviselő elmondja, hogy olyan időpontokban látta Polgármester urat az autóval, fél5-kor , amikor már nem kellett volna. Szólni fogok majd ezzel kapcsolatosan.

Kovács Csaba polgármester úr: Persze,nyugodtan. A legtöbb esetben egy mátészalkai rendezvényre például délután 4 óra után van időpont, vagy egy színházi meghívás is este van. De elmondhatom, hogy Fehérgyarmaton is sokat láthattak, hiszen a ravatalozót próbáljuk rendbe tenni, és a Plébános úrhoz, többször kellett elmenni, mire elértem, mire aláírásra került a megállapodás. Sokszor ez is munkaidő, azaz 4 óra után volt. Ezzel szerintem nincsen semmi gond. Ha meg jön egy telefon, hogy alá kell írni a közfoglalkoztatással kapcsolatosan dokumentumot, vagy javítani kell, egyértelmű, hogy ülök az autóba, és megyek Mátészalkára,de ha már ott vagyok, visszafelé megvehetem a kenyeret a boltban.

Pecséri Zsuzsanna képviselő: Azt nem kérdezi meg senki, hogy Polgármester úr mennyi pályázatot rendezett, bonyolított le, ezek után is mennyit kell menni, szerződést aláírni, árajánlatot kérni stb. Ezt miért nem kérdezitek meg?!

Kovács Csaba polgármester úr: én azért megyek, hogy a községnek legyen új épülete, közösségi tere, a ravatalozó legyen végre felújítva. De a falugondnoki buszt is lehetne vizsgálni, hogy az hogy néz ki, hogy mennyit kellett már költeni arra az autóra.

További kérdés, vélemény, hozzászólás, közérdekű bejelentés nem volt, ezért megköszönte Polgármester úr a részvételt, és az ülést bezárta Polgármester úr.

**Fülpösdaróc, 2019. október 22.**

**Kovács Csaba dr. Sipos Éva**

**polgármester jegyző**